



**COMUNE DI BREDA DI PIAVE**  
PROVINCIA DI TREVISO

**BANDO DI GARA DI PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO  
DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**  
**Anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015**  
C.I.G.: 5190070540

Prot. n. 7388

**BANDO DI GARA**

- 1) **Ente appaltante:** Amministrazione comunale di Breda di Piave, Via Trento e Trieste, 26, 31030 Breda di Piave - Italia.  
Tel. 0422.600153 - Telefax 0422.600187.
- 2) **Oggetto:** Servizio di refezione scolastica (fornitura e somministrazione pasti) nelle seguenti scuole primarie e secondarie di primo grado statali:
- **scuola primaria di Breda di Piave - Via Formentano n. 2;**
  - **scuola primaria di Pero - Via Cal del Brolo;**
  - **scuola secondaria di 1° grado di Breda di Piave - Via S. Pio X°, n. 33.**

(Allegato II B del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, Categoria 17, CPC 64).

Contenuti, modalità e condizioni del servizio sono meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

- 3) **Importo unitario a base d'asta:**  
**€4,30** (IVA esclusa) per singolo pasto, di cui € 4,28 (IVA esclusa) per costo pasto e € 0,02 (IVA esclusa) per oneri sicurezza, non soggetti quindi a ribasso, per presunti **n. 36.200 pasti** complessivi per l'intera durata contrattuale.

L'importo presunto dell'appalto, per l'intera durata contrattuale, ammonta a **€155.660,00** (I.V.A. esclusa), di cui **€724,00** (I.V.A. esclusa) per oneri per la sicurezza di cui al DUVRI, non soggetti a ribasso d'asta. Contenuti, modalità e condizioni del servizio sono meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

- 4) **Luogo di esecuzione:** Comune di Breda di Piave.
- 5) **Requisiti per l'ammissione alla gara:** Possono partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. 34, 36, 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., iscritti alla C.C.I.A.A., che esercitino l'attività oggetto del presente appalto e risultino in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in materia e degli altri requisiti previsti dalla normativa di settore e dal Capitolato speciale d'appalto, che saranno oggetto di dichiarazioni, come da **fac simile allegato 1**.
- Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.
- Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 si applicano le disposizioni di cui al citato art. 37. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

- 6) **Divisione in lotti:** no.
- 7) **Varianti:** no.
- 8) **Durata del contratto o termine per il completamento del servizio:** il servizio si svolgerà negli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015 con decorrenza indicativa dall'inizio dell'anno scolastico 2013/2014. L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale e finale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.
- 9) **Modalità di finanziamento e di pagamento:** la spesa è finanziata con fondi di bilancio. I pagamenti avverranno come previsto da capitolato speciale.
- 10) **Criteri di aggiudicazione:** L'appalto verrà affidato mediante pubblico incanto (procedura aperta) ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. 163/2006 e con il criterio di aggiudicazione di cui agli artt. 81 e 83 del D. Lgs. 12.04.06, n. 163 e s.m.i., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base agli elementi specificati nell'art. 30 del Capitolato speciale d'appalto. Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento. La Commissione di gara si riserva di applicare quanto previsto dall'art. 86 e seguenti del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.
- 11) **Richiesta di documenti:** c/o Ufficio Segreteria, Via Trento e Trieste, n. 26 – Breda di Piave. L'accesso ai documenti di gara è possibile anche per via elettronica nel sito internet: [www.comunebreda.it](http://www.comunebreda.it).

**12) Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Breda di Piave (TV), CAP 31030, Via Trento e Trieste, n. 26, entro il termine perentorio delle **ore 12.30 del giorno 08.07.2013**, mediante consegna a mano oppure mediante servizio postale (pubblico o privato).

Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non fosse recapitato in tempo utile.

Non sarà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse stata determinata da disguidi postali o da altre cause, anche se non direttamente imputabili ai concorrenti.

Non saranno prese in considerazione offerte tardive, anche se sostitutive o integrative di offerta precedente.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno il nominativo dell'impresa concorrente e, in caso di raggruppamento di imprese, i nominativi di tutte le imprese. Sul plico dovrà inoltre essere apposta la dicitura «*offerta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica*».

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere le buste seguenti, **sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura**:

- **BUSTA A**, recante all'esterno la dicitura "*documentazione amministrativa*" ed il nome della ditta concorrente;
- **BUSTA B**, recante all'esterno la dicitura "*offerta tecnica*" ed il nome della ditta concorrente;
- **BUSTA C**, recante all'esterno la dicitura "*offerta economica*" ed il nome della ditta concorrente.

**La BUSTA A, a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere la seguente documentazione:**

- a) **Istanza di ammissione alla gara**, redatta in bollo e in lingua italiana, formulata come da **fac simile n. 1 allegato** al presente bando e contenente **le dichiarazioni e gli allegati** previsti dal Capitolato speciale, come elencate nell'allegato fac simile n. 1. La stessa dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta offerente. Se l'offerta è presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorziate, essa dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante di ciascuna impresa, indicando il nominativo del mandatario del raggruppamento d'impresa, con esplicita accettazione dello stesso, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalla singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti

dell'amministrazione, di tutte le imprese raggruppate.

**L'istanza dovrà essere accompagnata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità (art. 35, comma 2 D.P.R. 445/ 2000) riferito al/ai sottoscrittore/i.**

**(Si invita ad utilizzare l'apposito fac simile allegato 1, predisposto dal Comune).**

**b) Cauzione provvisoria:** le ditte concorrenti devono presentare, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, cauzione provvisoria di **Euro 3.113,00** (tremilacentotredici/00 euro) costituita, a pena di esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

- versamento in contanti presso il Tesoriere del Comune di Breda di Piave (Banco Popolare – filiale di Villorba) (specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio), oppure assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Breda di Piave.  
Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della cauzione provvisoria, dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione di un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 che svolga in via esclusiva prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;
- fideiussione bancaria rilasciata da un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, o polizza assicurativa rilasciata da una compagnia di assicurazione autorizzata, o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica. La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari devono, a pena di esclusione:
  - prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
  - contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

I concorrenti sono abilitati a presentare la sola scheda tecnica 1.1 contenuta nell'allegato al D.M. 12.03.2004, n. 123, debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti, corredata di copia dei documenti di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 o superiore rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 45000, con riferimento alla tipologia del servizio oggetto del presente appalto.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), del D.Lgs. n. 163/2006:

- la fideiussione dovrà essere intestata e sottoscritta da tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio;
- la riduzione del valore della cauzione provvisoria è accordata qualora il possesso della suddetta certificazione del sistema di qualità sia comprovato da tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio;
- la cauzione provvisoria potrà anche essere intestata alla sola impresa a cui è conferito il ruolo di capogruppo, in caso di raggruppamento o di consorzio già costituito.

Non saranno ritenute valide - e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara - le fideiussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti.

Tale cauzione provvisoria è richiesta a garanzia dell'offerta e per coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari tale cauzione è restituita successivamente all'aggiudicazione definitiva.

**c) Dichiarazioni bancarie,** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993 e con sede nell'Unione Europea, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa concorrente.

Il requisito di capacità economico-finanziaria di cui sopra dovrà essere posseduto:

- per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio;
- per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società o, complessivamente, da tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

**d) Certificazione del sistema di qualità** secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 o superiore per i servizi di refezione scolastica, rilasciata dagli organismi accreditati, in corso di validità, in originale o copia conforme. In caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi di concorrenti, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna impresa raggruppata, dal consorzio o, in alternativa, da tutte le ditte per cui il consorzio concorre.

**e) Il DUVRI**, sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (di ciascuna impresa raggruppanda o della sola impresa capogruppo in caso di raggruppamento già costituito), in segno di accettazione integrale ed incondizionata.

**f) Ricevuta in originale del versamento del contributo** di € 20,00 all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Il codice **CIG** relativo alla presente gara è il seguente: **5190070540**. Il pagamento dovrà obbligatoriamente essere effettuato in ottemperanza alla deliberazione dell'Autorità del 21/12/2011 «Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005 n. 266 per l'anno 2012» e seguendo le istruzioni operative esposte nel sito internet dell'Autorità [www.avcp.it](http://www.avcp.it). Si precisa che comporta l'esclusione dalla gara il mancato pagamento del contributo all'Autorità suddetta.

**La BUSTA B, a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere la seguente documentazione:**

**a) documentazione per la valutazione degli elementi tecnico-qualitativi** ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai parametri di qualità meglio specificati all'art. 30 del Capitolato speciale d'appalto. Tale documentazione dovrà consistere in una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente quanto segue:

1. **Parametro 1 – punti 5:** presentazione di certificazioni di qualità in corso di validità (in originale o copia conforme) ottenute dalla ditta, oltre a quelle prescritte espressamente nel Capitolato speciale e nel presente bando di gara, con riferimento al centro di cottura oggetto del presente appalto e rilasciate da un organismo accreditato (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);
2. **Parametro 2 – punti 5:** descrizione dei cicli di lavorazione e della struttura produttiva oggetto del presente appalto (dimensionamento e separazione delle aree dedicate alle varie fasi del ciclo produttivo; dotazione tecnologica di materiali, attrezzature, sistemi di cottura e conservazione degli alimenti, capacità massima complessiva/numero di pasti prodotti giornalmente). Va allegata la planimetria dei locali interessati in scala 1:100 con le indicazioni richieste dal Capitolato speciale di appalto (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);
3. **Parametro 3 – punti 10:** (stoviglie e posate riutilizzabili) descrivere in maniera dettagliata i materiali che si intendono utilizzare (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);
4. **Parametro 4 – punti 10:** (utilizzo di prodotti biologici) presentazione di schede tecniche dei fornitori, che consentano di individuare, per ciascuna categoria di prodotto, la qualificazione dei prodotti stessi ed i relativi fornitori (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);
5. **Parametro 5 – punti 10:** (utilizzo di prodotti agricoli di origine regionale) presentazione di schede tecniche dei fornitori, che consentano di individuare, per ciascuna categoria di prodotto, la provenienza del prodotto ed il relativo fornitore; la documentazione dovrà essere compatibile con i requisiti di cui al precedente parametro 4 (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);
6. **Parametro 6 – punti 5:** indicare i dati (nominativo, qualifica e mansioni, titolo di studio, esperienza/anzianità di servizio, articolazione orario di lavoro) riferiti esclusivamente alle figure professionali indicate dal Capitolato speciale d'appalto (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);
7. **Parametro 4 – punti 5:** indicare il numero di addetti messo a disposizione di questo Comune per la somministrazione/distribuzione dei pasti. Dovrà essere indicato il rapporto tra numero di personale da adibire alla distribuzione dei pasti ed il numero complessivo dei pasti completi da distribuire. Il rapporto suddetto si deve intendere valido per ogni singola scuola (vedere art. 30 del Capitolato speciale d'appalto);

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi, i requisiti per la valutazione qualitativa sopra elencati dovranno essere posseduti e dimostrati dal raggruppamento o dal consorzio con riferimento al centro di cottura destinato a gestire i pasti diretti a questo Comune, che dovrà essere individuato e specificato nella dichiarazione.

A pena di esclusione, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta offerente (dal titolare o legale rappresentante di ciascuna impresa nel caso di raggruppamenti di concorrenti ancora non costituiti) e dovrà essere corredata da una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000, riferito a ciascun sottoscrittore.

**La BUSTA C, a pena di esclusione dalla gara, dovrà contenere:**

**L'offerta economica**, in regola con l'imposta di bollo, redatta in lingua italiana e formulata conformemente al **fac-simile n. 2** allegato al presente bando. L'offerta economica dovrà riguardare l'intero servizio di cui all'oggetto dell'appalto e pertanto non saranno ammesse offerte parziali.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dal titolare o dal legale rappresentante della ditta offerente (se l'offerta è presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, essa dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di tutte le ditte).

Qualora vi sia discordanza fra l'indicazione in cifre e quella in lettere del prezzo offerto, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/24.

La presenza di abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto comporterà l'esclusione dalla gara.

Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.

In caso di offerte con uguale punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica), si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'offerta economica con il prezzo più basso ed, in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta congrua a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

**(Si invita ad utilizzare l'apposito fac simile allegato 2, predisposto dal Comune).**

**Nel caso in cui la documentazione presentata ai fini della partecipazione alla presente gara sia sottoscritta da un procuratore della ditta concorrente, deve essere presentata la procura in originale o copia conforme.**

**La Commissione giudicatrice può invitare i concorrenti a integrare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della dichiarazione e/o della documentazione presentate, ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.**

**13) Modalità di espletamento della gara**

L'aggiudicazione verrà effettuata da un'apposita commissione composta da n. 3 membri (tra i quali ci saranno dei tecnici esperti nel campo nutrizionale). Verranno escluse dalla gara tutte le offerte non presentate nei modi e nei termini stabiliti dal presente bando di gara. Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta e pertanto sono ammesse offerte esclusivamente in ribasso.

In caso di offerte che abbiano ottenuto parità di punteggio, risulterà aggiudicataria la ditta che abbia ottenuto il punteggio più alto relativamente al prezzo offerto (offerta economica); in caso di parità di punteggio anche riguardo all'offerta economica, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua alle richieste dell'Amministrazione appaltante, o di non procedere ad alcuna aggiudicazione se le offerte pervenute fossero ritenute non idonee.

Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare totalmente o parzialmente la gara nell'esclusivo interesse del Comune stesso, dandone comunicazione motivata alle ditte

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta solamente per una parte del servizio oggetto del presente appalto.

La Commissione di gara si riserva di applicare quanto previsto dall'art. 86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i legali rappresentanti dei concorrenti ed i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dagli stessi legali rappresentanti.

La gara sarà esperita il giorno **10.07.2013 alle ore 09.00**, presso la sede municipale, in seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice, riunita in tale seduta pubblica, verificherà il contenuto della documentazione amministrativa (Busta A) richiesta nel presente bando e prodotta dalle ditte concorrenti; procederà quindi all'apertura della Busta B per il solo controllo preliminare dei documenti ivi contenuti.

La Commissione giudicatrice:

- al termine dell'esame della documentazione di cui sopra, in seduta riservata, procederà alla

valutazione delle offerte tecniche presentate dalle ditte ammesse e all'assegnazione dei punteggi attribuibili secondo i parametri indicati nel capitolato speciale d'appalto.

Saranno ritenute idonee e quindi potranno essere ammesse alla fase successiva della gara (apertura delle offerte economiche) solo le ditte che avranno ottenuto, nella fase di valutazione della qualità (offerta tecnica) un punteggio non inferiore a 30 punti. Le ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a quello sopra indicato, saranno dichiarate non idonee e, di conseguenza, escluse dalla gara.

- provvederà, in successiva seduta pubblica, alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla lettura delle stesse e all'assegnazione dei punteggi attribuibili secondo il calcolo indicato nel capitolato speciale, nonché alla eventuale verifica della presenza di offerte anormalmente basse. Solo in ipotesi di offerte ritenute anomale, procederà, in successiva seduta riservata, alla valutazione delle giustificazioni richieste e ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, secondo quanto previsto dall'art. 87 del D.Lgs. n. 163/2006.
- Procederà poi, in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima giornata saranno comunicate preventivamente a mezzo fax ai concorrenti ammessi.

L'importo definitivo dell'appalto risulterà dall'aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva verrà poi effettuata con apposita determinazione del Responsabile del Servizio competente, conformemente a quanto risulterà dal verbale della commissione.

#### 14) Esclusioni – avvertenze

Resta inteso che:

- qualora risultassero presentate dichiarazioni non veritiere, questa Amministrazione trasmetterà gli atti alla Autorità Giudiziaria ed adotterà le sanzioni previste dalla legislazione vigente che comprendono, tra l'altro, la revoca dell'aggiudicazione del contratto e l'esclusione della partecipazione a gare future;
- in materia di validità delle certificazioni si fa rinvio all'art. 41 del DPR 445/2000;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune di Breda di Piave entro le **ore 12.30 del giorno 08.07.2013**; che non sia stato consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune o sia stato inviato in forma diversa dalle modalità indicate nel presente bando; sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara; che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- trascorso il termine fissato per la presentazione non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di un'offerta precedente;
- determinerà l'esclusione dalla gara, il fatto che la documentazione di gara non sia contenuta nelle apposite distinte buste debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura o non sia indicato il mittente e l'oggetto della gara o non riportino le diciture indicate nel presente bando. In questo caso le suddette buste resteranno chiuse, saranno debitamente controfirmate dal presidente della commissione, con indicazione specifica delle irregolarità riscontrate che verranno riportate nel verbale di gara. La busta rimarrà acquisita agli atti della gara;
- non sarà consentito ad una stessa ditta presentare contemporaneamente offerte in diversi accorpamenti di impresa o consorzi, ovvero individualmente ed in associazione o consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate;
- non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- saranno escluse dalla gara le imprese che si troveranno in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto uno dei documenti richiesti o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione e l'offerta non sia stata redatta conformemente al modello **n. 1** allegato al presente bando di gara;
- le eventuali contestazioni sollevate durante la gara saranno risolte dalla commissione;
- la commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data o di sospendere la seduta di gara o di aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, dando comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Ai concorrenti sarà comunque data tempestiva comunicazione;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/1982 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è vietata la cessione e/o il subappalto del contratto.

### **15) Obblighi dell'aggiudicatario – eventuali conseguenze**

Dopo l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria, entro la data stabilita dall'Amministrazione appaltante, a pena di decadenza, sarà invitata:

1. a presentare la ricevuta per deposito spese di contratto, di registro, diritti di segreteria ed accessori che sono a carico dell'appaltatore;
2. a presentare la documentazione relativa alla comprova dei requisiti dichiarati, nonché l'ulteriore documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto. La mancata presentazione di tale documentazione e/o l'esito negativo della verifica della stessa comporterà la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'incameramento della cauzione provvisoria. Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta e relative al possesso dei requisiti di carattere generale richiesti nel bando di gara. In tali ipotesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria;
3. a costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di mancata costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs. citato.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

### **16) Termini per la stipula del contratto**

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto si intende condizionata all'acquisizione delle informazioni previste dalla legislazione antimafia e del Certificato Generale del Casellario Giudiziale nei confronti dei soggetti della ditta aggiudicataria indicati dalla legge, nonché del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) nei confronti della ditta medesima.

Le fasi di affidamento e stipula del contratto sono indicate agli artt. 11, 12 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti della ditta aggiudicataria. Si procederà alla stipula del contratto decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa la presentazione della documentazione che sarà richiesta alla ditta aggiudicataria.

Si potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D.Lgs. 163/2006, sotto riserva di legge, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e previa la costituzione della cauzione definitiva e della garanzia assicurativa prevista dal Capitolato speciale d'appalto. Ove, nel termine previsto, l'impresa non avesse ottemperato alla presentazione della documentazione richiesta e non si fosse presentata per la stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 332 della L. n. 2248/1865 allegato F), nonché dall'art. 5 della L. 687/1984.

In tale ipotesi l'Amministrazione Comunale potrà decidere di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

### **17) Termini di svincolo dall'offerta**

Decorsi 180 giorni dalla data di sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora l'Amministrazione Comunale non abbia proceduto alla consegna del servizio.

### **18) Disposizioni finali**

Per quanto non specificamente contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia al momento della gara e al Capitolato speciale d'appalto. La partecipazione alla gara da parte delle imprese comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nonché nel Capitolato speciale d'appalto.

Tutte le informazioni assunte saranno utilizzate ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (privacy), esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area n. 1 – Lorenzon Ivana.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle 12:30, Mercoledì pomeriggio dalle ore 16:00 alle 18:00.

Il bando, il Capitolato speciale d'appalto e gli allegati sono pubblicati sul sito internet [www.comunebreda.it](http://www.comunebreda.it) e all'Albo Pretorio del Comune di Breda di Piave.

Lì, 18.06.2013

Il Responsabile del Procedimento  
Lorenzon Ivana