

# COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

N. 395 DEL 10.10.2014

### OGGETTO:

**Assunzione a tempo determinato della Sig.ra Risato Elisa Franca in qualità di Istruttore Amministrativo (Cat. C) presso U.O. Servizi Culturali**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p><b>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato</b> <b>Baggio dr.ssa G. Aniska</b></p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p><b>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria:</b> <b>FAVOREVOLE</b></p> <p><b>Il Responsabile dell'Istruttoria</b> <b>Lorenzon Ivana</b></p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 23 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p> <p><b>PARERE in ordine alla regolarità tecnica:</b> <b>FAVOREVOLE</b></p> <p><b>Il Responsabile di P.O. n. 1</b> <b>Lorenzon Ivana</b></p>	

**ESECUTIVA IL** \_\_\_\_\_

<p>Publicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <p><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa <input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato</p> <p><b>VISTA nella seduta di G.C. del</b> _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> <b>Ferrari dr. Giorgio</b></p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>
--

## **IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA**

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- Con deliberazione n. 38 del 30.04.2014 la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014;

Premesso che la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Caselli Donata – Istruttore Amministrativo (cat. C) presso l'Unità Operativa "Servizi Culturali" usufruirà del congedo parentale obbligatorio a decorrere dal prossimo 19.10.2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 08.10.2014, con la quale, in sede di modifica del piano occupazionale 2014, per una serie di considerazioni di ordine organizzativo e di garanzia dei servizi, nonché di volontà di perseguire i programmi amministrativi previsti, si è stabilito di sostituire la dipendente suddetta mediante assunzione a termine, per il periodo di assenza della medesima e, comunque, per un periodo complessivo inferiore a 12 mesi, di un istruttore amministrativo (cat. C) a tempo parziale (18 ore settimanali);

Ritenuto pertanto necessario procedere all'assunzione della suddetta figura professionale da inquadrare nell'unità operativa in questione;

Dato atto che:

- con la citata deliberazione di G.C. n. 84/2014, è stata verificata l'inesistenza di situazioni di eccedenza o esubero di personale, ai sensi degli artt. 6 e 33 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011;
- trattandosi di assunzione per un periodo di tempo inferiore a dodici mesi, in conformità a quanto disposto con l'art. 34, lett. c), del D. Lgs. 165/2001, come modificato con D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014, n. 114, non è necessario verificare l'impossibilità di ricollocare personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco;

Visto quanto disposto dall'art. 4, comma 3, del D.L. 31.08.2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30.10.2013, n. 125 (*utilizzo di proprie graduatorie concorsuali vigenti*);

Atteso che, con determinazione n. 570 del 27.11.2007, è stata approvata la graduatoria finale di merito relativa al concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo (Cat. C) presso l'U.O. "Servizi Culturali", tuttora valida a' sensi di quanto previsto dall'art. 4 del D.L. 31.08.2013, n. 101, applicabile agli Enti locali in forza di quanto sancito dall'art. 1, comma 5-ter, del D.L. 24.06.14, convertito dalla Legge 114/2014;

Dato atto che, mediante scorrimento della graduatoria nel rispetto della collocazione di merito dei candidati idonei, la prima persona utilmente collocata, che ha dato la propria disponibilità in merito alla assunzione di che trattasi è la Sig.ra Risato Elisa Franca, nata a Treviso il 11.04.1970;

Visto quanto disposto dall'art. 3 e seguenti del D.L. 24.06.2014, convertito dalla Legge 11.08.2014, n. 114, relativamente alla materia del "personale" nella pubblica amministrazione e dato atto che:

- questo Comune ha rispettato i vincoli prescritti per il Patto di Stabilità nello scorso anno 2013;
- nel bilancio di previsione 2014 l'incidenza della spesa del personale è pari al 36,27% delle spese correnti;

- relativamente alla spesa di personale, viene rispettato quanto prescritto dall'art. 1, comma 557 e comma 557-quater (*contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2012-2013*);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 13.07.2013 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2013-2015, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 198/2006;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

1. Di provvedere all'assunzione a tempo determinato, a decorrere dal 13 Ottobre 2014 e per la durata del periodo di assenza della dipendente Caselli Donata (in congedo parentale dal prossimo 19.10.2014), della Sig.ra Risato Elisa Franca, nata a Treviso il giorno 11.04.1970 e residente in Quinto di Treviso, utilmente collocata nella graduatoria degli idonei del concorso pubblico per un posto di Istruttore Amministrativo (cat. C), approvata con determinazione n. 570 del 27.11.2007;
2. Di dare atto che l'assunzione è a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali e la stessa non potrà essere di durata superiore a mesi dodici, come stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 84/2014;
3. Di inquadrare la Sig.ra Risato Elisa Franca nella Categoria C1 con il profilo di Istruttore Amministrativo presso l'Unità Operativa "Servizi Culturali";
4. Di stipulare con la suddetta apposito contratto individuale di lavoro, come previsto dal vigente Contratto Nazionale di comparto;
5. Di imputare la spesa di € 3.284,63.= al bilancio di previsione esercizio 2014 nei capitoli di seguito indicati:
  - € 2.307,83.= al Cap. 3010 (Tit. I, Funz. 05, Serv. 01, Int. 01) ad oggetto "Stipendi ed altri assegni fissi al personale";
  - € 721,73.= al Cap. 3015 (Tit. I, Funz. 05, Serv. 01, Int. 01) ad oggetto: "Oneri prev., assist. e assic. obbligatori";
  - € 200,06.= al Cap. 1295 (Tit. I, Funz. 01, Serv. 01, Int. 07) ad oggetto: "Irap su retribuzioni, redditi assimilati e collaborazioni";
  - € 55,01.= al Cap. 7310 (Tit. I, Funz. 01, Serv. 02, Int. 01) ad oggetto: "Fondo di produttività";

Lì 10.10.2014

**IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1**  
**f.to Lorenzon Ivana**

Nome beneficiario	dati fiscali	importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
Risato Elisa Franca	RSTLFR70 D11L407N	3.284,63	Assunzione a termine	U.O. Segreteria Lorenzon Ivana	Utilizzo graduatoria concorso pubblico	