

COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

N. 394 DEL 09/10/2014

OGGETTO:

**Acquisto n. 23 personal computer per uffici comunali
tramite adesione a convenzione CONSIP s.p.a.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none">- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____; <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria _____</p>
<p>Da pubblicare:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> a' sensi art. 23 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001<input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. _____ _____</p>	

ESECUTIVA IL _____

<p>Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa<input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato <p>VISTA nella seduta di G.C. del _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Ferrari dr. Giorgio</p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>
--

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Lorenzon Ivana

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- Con deliberazione n. 38 del 30.04.2014, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014;

Considerato che:

- dallo scorso 8 aprile 2014 Microsoft ha cessato il servizio di assistenza di Windows XP e ciò può comportare sia delle 'falle' a livello di sicurezza nell'utilizzo dei computer, soprattutto durante la navigazione in rete, sia l'impossibilità di accedere a determinati servizi on-line;
- è pertanto opportuno 'migrare' i computer in uso in questo Ente ad un sistema operativo più recente come Windows 7 o Windows 8 Professional;
- i suddetti sistemi operativi, però, richiedono delle risorse hardware (velocità di processore, memoria RAM, capacità di hard disk, ecc.) che la maggior parte degli apparecchi attualmente utilizzati in questa sede (ed in biblioteca) non solo non possiedono ma neppure, considerata la loro vetustà, consentono che siano integrate;
- è dunque necessario provvedere alla sostituzione dei p.c. regolarmente utilizzati dai vari uffici presso questo Comune con nuovi computer dotati nativamente del S.O. Windows 7 o 8;

Atteso che l'art. 1, comma 450, della Legge n° 296/2006 – così come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n° 94/2012 – sancisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che si è perciò proceduto ad accedere al mercato elettronico (sito internet <https://www.acquistinretepa.it>) sopra menzionato e si è verificato che la Consip s.p.a. ha attivato un'apposita convenzione suddivisa in due lotti denominata «PC Desktop 12» che, nel lotto n. 2 "Fornitura di personal computer desktop di fascia alta e di diversi servizi connessi" – aggiudicato alla ditta Olidata S.p.A., prevede la fornitura di computer aventi le caratteristiche richieste;

Ritenuto pertanto di aderire alla convenzione Consip sopracitata, acquistando, secondo i Corrispettivi e Tariffe indicati (I.V.A. esclusa):

- n. 23 personal computer modello Lenovo Thinkcentre M93 con sistema operativo Microsoft Windows 7 Professional al costo complessivo di € 8.714,70;

Dato atto che la convenzione sopracitata comprende non solo la consegna dei suddetti personal computer presso la sede municipale ma altresì la loro installazione, messa in esercizio e caricamento dei software preinstallati; comprende pure il servizio di assistenza tecnica e manutenzione in garanzia "on site" per 60 mesi a partire dalla data del loro collaudo on-site;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n° 136 e successive modifiche ed integrazioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che il CIG assegnato alla relativa procedura di gara è il n° Z891123745;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le ragioni sopraindicate, l'impegno di spesa di € 10.631,93 I.V.A. compresa per l'acquisto di n. 23 personal computer modello Lenovo Thinkcentre M93 e dei servizi connessi – come dettagliato in premessa, aderendo alla convenzione Consip denominata «PC Desktop 12» - Lotto 2 ad oggetto "Fornitura di personal computer desktop di fascia alta e di diversi servizi connessi";
- 2) di incaricare, mediante la sottoscrizione dell'offerta on-line e firmata digitalmente, la ditta Olidata S.p.A. (C.F. e P.IVA 01785490408), con sede legale in Cesena (FC) Via Fossalta 3055, quale aggiudicataria del lotto n. 2 della convenzione sopracitata, per la fornitura del materiale e la prestazione delle opere suddette;
- 3) di imputare la spesa complessiva di € 10.631,93 al Cap. 7510 (Tit. II, Funz. 1, Serv. 6, Int. 5) ad oggetto: "Acquisto attrezzature informatiche" del bilancio corrente esercizio;
- 4) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della relativa fattura di addebito.

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1
f.to Lorenzon Ivana

Lì 08/10/2014

ut/za/08102014
f:\Server2003\bozze\MARGHERITA\Det394_14.doc

Nome beneficiario	Dati fiscali	Importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
Olidata s.p.a.	C.F. 01785490408	€ 10.631,93	Determina n° 394 del 09/10/2014 " Acquisto n. 23 personal computer per uffici comunali tramite adesione a convenzione CONSIP s.p.a."	Area Tecnica – Lorenzon Ivana	Adesione a convenzione CONSIP s.p.a.	