

# COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE

Provincia di Treviso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA Lorenzon Ivana

**N. 304 DEL 20/08/2014**

### OGGETTO:

**Lavori di manutenzione straordinaria dell'ex ambulatorio medico di Saletto di Pieve. Affidamento incarico per redazione progetto definitivo-esecutivo, direzione lavori, accatastamento allo studio tecnico Veneto Progetti s.c.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> di regolarità contabile</li><li>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</li></ul> <p><b>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato</b> <b>Baggio dr.ssa G. Aniska</b></p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p><b>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria:</b></p> <p><b>FAVOREVOLE</b></p> <p><b>Il Responsabile dell'Istruttoria</b> <b>Lorenzon Ivana</b></p>
<p>Da pubblicare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 23 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</li></ul> <p><b>PARERE in ordine alla regolarità tecnica:</b></p> <p><b>FAVOREVOLE</b></p> <p><b>Il Responsabile di P.O. n. 1</b> <b>Lorenzon Ivana</b></p>	

**ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_**

<p>Publicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa</li><li><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato</li></ul> <p><b>VISTA nella seduta di G.C. del _____</b></p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> <b>Ferrari dr. Giorgio</b></p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>
---

## **IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

### **Lorenzon Ivana**

Premesso che:

1. Ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
2. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
3. Con deliberazione n. 38 del 30.04.2014 la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014;

Premesso che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 28.05.2014, è stato approvato il progetto preliminare per il recupero dell'ex ambulatorio medico di Saletto di Piave, redatto dall'arch. Flavio Menegat, dipendente dell'ufficio tecnico comunale;

Considerato che la Giunta Comunale, in conformità a quanto disposto dal Consiglio Comunale in sede di modifica alla programmazione delle opere pubbliche 2014 (approvata con deliberazione n. 40 del 04.07.2014) ha dato indicazioni di procedere con la massima priorità alla redazione della progettazione definitivo-esecutiva dell'opera, al fine di dare esecuzione ai lavori di manutenzione dell'immobile in tempi brevi, prevedendone la conclusione possibilmente entro la fine del corrente anno, anche ai fini del rispetto dei vincoli del patto di stabilità;

Accertato che, vista la tempistica data, non è possibile utilizzare il personale dell'ufficio tecnico comunale, attualmente assorbito ed impegnato a fronte del programma di lavoro già assegnato, che non consente di poterlo utilizzare per le prestazioni sopra indicate, le quali richiedono tempistiche incompatibili con la programmazione in corso;

Ravvisata quindi la necessità di eseguire gli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale procedendo all'affidamento di un incarico esterno per la redazione della progettazione definitivo-esecutiva, la direzione dei lavori e l'accatastamento dell'opera in questione;

Tenuto conto:

- che l'incarico in questione ha un valore al di sotto dell'importo di € 40.000,00;
- di quanto previsto in merito alle procedure di affidamento di servizi, di importo inferiore a € 40.000,00, dall'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- che il vigente Regolamento comunale per le spese in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 31 del 20.03.2012, disciplina, agli artt. 7, 10 e 19, le modalità di affidamento del servizio in questione;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla scelta del professionista in questione applicando le modalità e norme sopra elencate (*art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/06 e artt. 7, 10 e 20 del vigente Regolamento comunale per le spese in economia*), previste per incarichi rientranti nella fattispecie in questione;

Appurato che il servizio in questione non rientra tra le fattispecie per cui ricorrono gli obblighi prescritti da: l'art. 26, comma 3 della L. 488/1999; l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006; l'art. 1, comma 1 della L. 135/2012; l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 (ricorso a convenzioni Consip S.p.A. e Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione);

Dato atto che si è proceduto ad indagine di mercato effettuata attraverso consultazione informale di più soggetti, ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento comunale per le spese in economia, regolarmente iscritti nell'elenco dei professionisti per l'affidamento di incarichi di cui all'art. 90, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., di importo inferiore ad € 100.000,00, approvato con determinazione n. 307/2012 e successivi aggiornamenti;

Valutati, allo scopo, i curricula ed i preventivi di spesa pervenuti in data 13.06.2014 – prot. n. 7030, in data 13.06.2014 – prot. n. 7047 ed in data 16.06.2014 – prot. n. 7088 ed accertato che lo studio tecnico Grupposei, con sede in Treviso, ha offerto il prezzo più conveniente;

Preso atto delle comunicazioni pervenute in data 20.06.2014 e 25.06.2014 dallo stesso studio tecnico Grupposei di Treviso, il quale dichiara la sopraggiunta impossibilità ad assumere l'incarico, in quanto i tempi di progettazione che lo studio è disponibile a rispettare sono incompatibili con le esigenze dell'Amministrazione comunale;

Atteso che lo studio tecnico Veneto Progetti s.c. con sede in S. Vendemiano (TV), il quale aveva presentato l'offerta più conveniente, dopo quella dello studio Grupposei, si è reso disponibile a rivedere al ribasso il proprio preventivo, portandolo pressoché ad un valore equivalente a quello presentato dallo studio rinunciatario, come da comunicazione pervenuta in data 23.06.2014 – prot. n. 7553;

Ritenuto tale ultimo preventivo di spesa presentato congruo e vantaggioso per l'Amministrazione;

Visto lo schema di disciplinare per l'affidamento dell'incarico di cui sopra, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il CIG attribuito alla procedura è il seguente: **Z6C0FB26EA**;

Visti:

- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per le ragioni in premessa descritte e che qui si intendono integralmente riportate, allo studio tecnico **VENETO PROGETTI s.c.** con sede in San Vendemiano (TV) – via Treviso, 18 (C.F. e P.I.: 00524950268 ), l'incarico di redazione del progetto definitivo-esecutivo, direzione dei lavori, redazione certificato di regolare esecuzione dei lavori, sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ed accatastamento relativamente all'intervento di manutenzione straordinaria dell'immobile adibito ad ex ambulatorio medico di Saletto di Piave, il cui progetto preliminare è stato approvato con precedente deliberazione di G.C. n. 48/2014; l'incarico viene conferito alle condizioni e prezzi di cui al preventivo datato 20.06.2014 e presentato in data 23.06.14 – prot. n. 7553;
2. Di dare atto che le funzioni e compiti del suddetto studio incaricato, nonché le modalità e termini di svolgimento degli stessi sono definiti e regolati nello schema di disciplinare allegato **sub A** alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale della medesima;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 14.997,22.= (al lordo di I.V.A. 22% ed oneri fiscali 4%), con il suddetto studio tecnico, imputandola al cap. 7900, (Tit. II, Funz. 01, Serv. 08, Int. 01) ad oggetto: "Manutenzione ex ambulatorio medico" del bilancio di previsione corrente esercizio;
4. Di dare atto che la spesa suddetta viene finanziata in parte con fondi propri

dell'Amministrazione ed in parte con contributo concesso dal Consorzio Bim Piave.

Lì, 19.08.2014

**IL RESPONSABILE DELLA P. O.**  
f.to **Ivana Lorenzon**

<b>Nome beneficiario</b> Studio tecnico Veneto Progetti s.c.	<b>dati fiscali</b> P.I.: 005249502 68	<b>Importo</b> 14.997,2 2	<b>Titolo</b> dell'attribuzione Determinazione e n. ____ del _____	<b>Ufficio e</b> <b>Responsabile</b> <b>procedimento</b> <b>TECNICO</b> Lorenzon Ivana	<b>Modalità</b> individuazione beneficiario  Affidamento in economia – affidamento diretto	<b>Progetto o</b> <b>curriculum o</b> <b>contratto o</b> <b>capitolato</b>
--	---	---------------------------------	--	---	---	---