

# COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

**N. 288 del 24/07/2014**

### OGGETTO:

**Spese postali e versamenti per macchina affrancatrice.  
Assunzione impegno di spesa anno 2014**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p><b>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato</b> <b>Baggio dr.ssa G. Aniska</b></p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p>
	<p><b>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria:</b> <b>FAVOREVOLE</b></p> <p><b>Il Responsabile dell'Istruttoria</b></p> <p>_____</p>

Da pubblicare:

- a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013
- a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013
- a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013
- a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001
- a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia

**PARERE in ordine alla regolarità tecnica:**

**FAVOREVOLE**

**Il Responsabile di P.O. n. 1**

**Lorenzon Ivana**

**ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_**

<p>Publicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa</li><li><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato</li></ul> <p><b>VISTA nella seduta di G.C. del _____</b></p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> <b>Ferrari dr. Giorgio</b></p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>
---

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1**  
**Lorenzon Ivana**

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- Con deliberazione n. 38 del 30.04.2014, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014;

Considerato che questo Ente è dotato di una affrancatrice postale necessaria, all'Ufficio di Segreteria, per la spedizione della corrispondenza giornaliera;

Dato atto che, a seguito del rilascio dell'autorizzazione all'uso della macchina affrancatrice da parte della Direzione Provinciale delle Poste Telecomunicazioni di Treviso, è stato aperto il conto di credito n. 30026018-007, sul quale vanno accreditati i preventivi versamenti effettuati dall'Ente a copertura delle spese di affrancatura, regolarmente registrate dall'Ufficio di Segreteria nelle apposite schede di rendiconto;

Ritenuto, al fine di ovviare a possibili ritardi nella regolare spedizione della corrispondenza del Comune, di emettere di volta in volta mandato di pagamento, senza l'adozione di ulteriori provvedimenti, nei limiti dell'impegno che viene assunto con la presente determinazione per le spese postali da sostenersi nell'anno 2014;

Dando atto che ciascun versamento, da effettuare nel conto di credito delle Poste Italiane Spa n. 30026018-007 intestato a questo Ente, potrà essere effettuato ogni qualvolta sullo stesso vi sia una giacenza pari o inferiore a € 258,00;

Rilevata, quindi, la necessità di provvedere, per le spese postali da sostenersi nell'anno 2014, all'assunzione di un impegno di spesa dell'importo di **€ 8.000,00**;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

**D E T E R M I N A**

- 1) di assumere l'impegno di spesa di **€ 8.000,00** a fronte dei versamenti, sul conto di credito n. 30026018-007 delle Poste Italiane Spa ( C.F. 97103880585 ) intestato a questo Ente, che si renderanno necessari per le spese postali da sostenersi nell'anno 2014;
- 2) di imputare la spesa in oggetto al Cap. 345 (Tit. I, Funz. 01, Serv. 02, Int. 03) ad oggetto "Spese postali" del bilancio provvisorio anno 2014.

Breda di Piave, 24 luglio 2014

**IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1**  
**f.to Lorenzon Ivana**

<b>Nome beneficiario</b>	<b>dati fiscali</b>	<b>importo</b>	<b>Titolo dell'attribuzione</b>	<b>Ufficio e Responsabile procedimento</b>	<b>Modalità individuazione beneficiario</b>	<b>Progetto o curriculum o contratto o capitolato</b>
Poste Italiane Spa	c.f. 97103880585 p.i. 01114601006	€ 8.000,00	Det. n. del /2014 Spese postali e versamenti macchina affrancatrice	Area Amministrativa Lorenzon Ivana	Affidamento diretto	

