

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

N. 280 DEL 21/07/2014

OGGETTO:

Ufficio Unico Intercomunale per la gestione del contenzioso del lavoro e difesa delle Pubbliche Amministrazioni. Assunzione impegno di spesa e liquidazione quota di partecipazione anno 2014.

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none">- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____; <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Donadi Margherita</p>
<p>Da pubblicare:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> a' sensi art. 23 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001<input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>	

ESECUTIVA IL _____

<p>Publicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa<input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato <p>VISTA nella seduta di G.C. del _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Ferrari dr. Giorgio</p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 LORENZON IVANA

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- Con deliberazione n. 38 del 30.04.2014, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2014;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 28 del 29.03.1999, con la quale è stata approvata la convenzione con il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana per la costituzione dell'Ufficio Intercomunale per la gestione del contenzioso del lavoro e difesa delle Pubbliche Amministrazioni;

Vista la nota pervenuta in data 08.07.2014 al prot. gen. n. 8224, con la quale il Centro Studi suddetto comunica l'ammontare delle quote di partecipazione riferite ai Comuni aderenti all'iniziativa, come da decisione dell'assemblea dei Sindaci tenutasi in data 15 maggio 2014;

Ritenuto, pertanto, di provvedere ad assumere un impegno di spesa relativo alla quota di partecipazione di spettanza di questo Ente e di procedere alla liquidazione della medesima al Centro Studi di che trattasi, in ottemperanza a quanto stabilito nella convenzione sopra citata;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari" e considerato che tale pagamento non è soggetto a tale normativa;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere l'impegno di spesa di complessivi € 517,00.= a favore del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana con sede in San Trovaso di Preganziol, Via Terraglio n. 58 (C.F. 03052880261), quale quota di partecipazione di questo Ente per la costituzione dell'Ufficio Unico Intercomunale del contenzioso del personale – anno 2014, come da convenzione approvata con deliberazione di C.C. n. 28 del 29.03.1999 e successive modificazioni;
- 2) di imputare la spesa di € 517,00 al cap. 139 (Tit. I, funz. 1, serv. 2, interv. 5) ad oggetto: "Spese gestione contenzioso ufficio del lavoro" del bilancio di previsione corrente esercizio;
- 3) di liquidare la somma di € 517,00 al Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana con sede in San Trovaso di Preganziol, Via Terraglio n. 58, (presso UNICREDIT Banca – Agenzia di Treviso Terraglio – IBAN IT 21 Z 02008 12013 00000 5166138), quale quota di partecipazione prevista per l'anno 2014;

Lì 21/07/2014

**IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1
f.to Lorenzon Ivana**

US/dm
C:\MSWORKS\lavoro\ArchivioDetermine\Determin2014\Det280_14.doc

Nome beneficiario	dati fiscali	importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana	03052880261	€ 517,00	Det. n. ____ del ____ - Adesione Ufficio Unico Intercomunale per gestione del contenzioso del lavoro e difesa delle Pubbliche Amministrazioni. Quota di partecipazione anno 2014.	Area Amministrativa - Lorenzon Ivana	Affidamento diretto - Procedura in economia	