

COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI P. O. N. 1

N. 65 DEL 25.02.2013

OGGETTO:

Assunzione impegni di spesa per l'acquisto di beni e di servizi necessari alla gestione del demanio e del patrimonio comunale, con individuazione dei relativi fornitori per il primo trimestre dell'anno 2014.

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none">- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____; <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Biffis Manuela</p>
<p>Da pubblicare:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001<input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>	

ESECUTIVA IL _____

Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;

Trasmessa in copia:

- al Responsabile dell'Unità Operativa
- al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato

VISTA nella seduta di G.C. del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ferrari dr. Giorgio

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. indica che *“ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato”*;
- il comma 1 dell'articolo di cui sopra stabilisce che si possano effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il decreto 19 dicembre 2013 (pubblicato gazzetta ufficiale n. 302 del 27.12.2013) ha differito al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2014, che autorizza i responsabili ad assumere atti di impegno durante il periodo di esercizio provvisorio e fino all'approvazione del PEG definitivi per l'anno 2014;

Ritenuto necessario individuare i fornitori dei beni e dei servizi occorrenti per la gestione del demanio e del patrimonio comunale nel corso del corrente anno, per interventi che si rendono necessari e non preventivabili a priori;

Verificato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, che nel Mercato elettronico per la pubblica amministrazione vi sono alcuni tra i beni che più frequentemente vengono acquistati, e che il prezzo degli stessi non si discosta in maniera significativa da quello praticato dai nostri abituali fornitori locali;

Tenuto conto, altresì, che ai prezzi rilevati sul MEPA vanno aggiunti i costi di spedizione mediamente computabili in €10,00 a consegna, e che tale spesa rende vano l'esiguo risparmio che si potrebbe ottenere su certi prodotti;

Considerato, inoltre, che le manutenzioni vengono spesso svolte in concomitanza al verificarsi del problema, per cui necessita avere nel più breve tempo possibile il materiale necessario alle riparazioni;

Verificato che gli acquisti tramite MEPA hanno dei tempi di consegna che vanno da 3 a più giorni lavorativi;

Ritenuto di procedere alla scelta del contraente avvalendosi della procedura prevista dall'art. 10 del vigente regolamento per le spese in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 15/02/2012;

Considerato che si rende dunque necessario assumere i relativi impegni di spesa;

Acquisiti e sotto riportati i codici CIG per i servizi sottoposti alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;

D E T E R M I N A

1. Di individuare, come da elenco che segue suddiviso per categoria merceologica, i fornitori di beni e servizi cui rivolgersi nel corso del corrente anno, per la gestione del demanio e del patrimonio comunale, scelti sulla base dell'affidabilità, della dislocazione facilmente raggiungibile e della congruità dei prezzi finora praticati e che non sono soggetti:
 - ✓ alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 in data 22.12.2010.
 - ✓ alla richiesta della certificazione di cui all'art. 2 D.L. 210/2002 (DURC), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 25/l/0002599 del 20 febbraio 2009 in risposta a istanza di interpello n. 10/2009:
 - Materiale edile Edilgarden s.n.c., via IV Novembre n. 165, Carbonera
 - Manufatti per edilizia Edilizia Perinotto s.n.c., via capitello n. 2, Breda di Piave
 - Manufatti in cemento Davanzo s.r.l., via Argine Piave n. 16, Breda di Piave
 - Materiale idraulico Bozzola s.p.a., viale della Repubblica n. 262 Villorba, Commerciale Veneta Beltrame, viale della Repubblica n. 282 Treviso;
 - Materiale sportivo Gammasport s.r.l., via Vecchia Trevigiana n. 9, Susegana
 - Conglomerati bituminosi Super Beton s.p.a., via IV Novembre n. 18, Ponte della Priula
 - Vernici Pitture & vernici snc, viale Caccianiga 69, Maserada sul Piave
 - Materiale giardinaggio Consorzio agrario di Treviso e Belluno, via dal Vesco, Breda di Piave, Salvadori agricoltura sas, via Piave n. 60, Lancenigo
 - Minuteria Colle distribuzione s.r.l., viale della Repubblica n. 19/a, Villorba, Schiavon Paride, via Diaz n. 38, Carbonera, Negro casa e servizi, via L. Einaudi n. 3, Breda di Piave, Lavi trevigiana s.r.l., via Roma n. 155/b, Villorba
 - Falegnameria Arredamenti Bortoluzzi snc, via Brigata Emilia 8 Breda di Piave
 - lavorazione e fornitura marmi per cimiteri Neri s.n.c., via Gentilin n. 28, Carbonera
 - Materiale inerte Mosole s.p.a., via Molinetto n. 55, Breda di Piave
 - Materiale elettrico Battaglia s.r.l., via Edison n. 3, 31050 Villorba, Marchiol s.p.a., viale delle Repubblica n. 41, 31050 Villorba
 - Materiale pulizia IP Italo Pain s.a.s., via Amendola n. 16, Villorba
 - Segnaletica verticale Povegliano s.n.c., via Monte Grappa n. 30, Villorba, La semaforica s.r.l., via Ponticello n. 17, Padova, Lavi trevigiana s.r.l., via Roma n. 155/b, Villorba
 - Vetri Vetreria Menegaldo & Tosatto, vic. Biban n. 3, Carbonera

2. Di individuare, come da elenco che segue suddiviso per categoria merceologica, i fornitori di beni e servizi cui rivolgersi nel corso del corrente anno, per la gestione del demanio e del patrimonio comunale, scelti sulla base dell'affidabilità, della dislocazione facilmente raggiungibile e della congruità dei prezzi finora praticati, soggetti alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari), per i quali si riporta il CIG corrispondente:
 - Xerocopie, plottaggi, ecc. (CIG Z120E0C6AE) Duplimatic italiana s.r.l., via Piave n. 25/27, Treviso, Mail boxes etc, via Lanzaghe n. 121, Silea;
 - Manutenzione e costo copie macchine d'ufficio (CIG Z300E0C6EC) Pellegrini s.p.a., San Marco 5379 Venezia
 - smaltimento inerti (CIG Z100E0C71F) Zanardo s.r.l., via Passo Lovadina n. 1 Cimadolmo;
 - movimento terra, manutenzioni strade (CIG Z850E0C748) Movimento terra di Scotta Valter, via Prà Roveri n. 3, San Biagio di Callalta, Davanzo scavi s.n.c. di Breda di Piave, F.lli Massolin s.n.c., via del Bellato n. 10, Ponzano Veneto
 - espurghi (CIG Z1C0E0C76A) F.lli Massolin s.n.c., via del Bellato n. 10, Ponzano Veneto, Taffarello s.n.c., via Codalunga n. 100, Carbonera
 - falegnameria (CIG ZF60E0C853) Arredamenti Bortoluzzi snc, via Brigata Emilia 8 Breda di Piave
 - Manutenzione impianti telefonici (CIG ZE20E0C7D6) Telegamma s.r.l. via Noalese n. 637b

Treviso

- Manutenzione impianti allarme (CIG Z130E0C7EE) Emar via 47° Rgt. Artiglieria, 2 San Biagio di Callalta
 - Manutenzione verde (CIG ZDF0E0C802) Tosetti Gabriella, vicolo B. Bison n. 7, Breda di Piave, Girardi Ivano, vic. Davanzo n. 5, Breda di Piave, F.lli Massolin s.n.c., via del Bellato n. 10, Ponzano Veneto.
3. Di assumere i seguenti impegni di spesa, per il funzionamento dei servizi comunali, a carico dei sotto elencati capitoli per il primo trimestre 2014:
- **Cap. 650 (spese manutenzione e funzionamento uffici tecnici) € 500,00.=**
con la ditta Duplimatic italiana s.r.l., Pellegrini s.p.a., Mail boxes etc, MYO s.r.l.;
 - **Cap. 1070 (spese manutenzione e riparazione patrimonio disponibile) € 1.500,00.=**
Con le ditte Taffarello snc., Telegamma srl, Movimento terra di Scotta Valter, Girardi Ivano, Emar s.r.l., Zanardo s.r.l.;
 - **Cap. 1080 (spese manutenzione e gestione patrimonio disponibile) € 1.500,00.=**
con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Davanzo s.r.l., Bozzola s.p.a., Commerciale Veneta Beltrame, Sedda s.r.l., Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Colle s.r.l., Schiavon Paride, Negro casa e servizi s.n.c., Vetreria Menegaldo & Tosatto, Arredamenti Bortoluzzi snc, IP Italo Pain s.a.s, Lavi Trevigiana s.r.l., Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a. e Povegliano s.n.c., Pitture & vernici snc;
 - **Cap. 2340 (spese di manten. e di funzionamento delle scuole elementari) € 500,00.=**
con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Davanzo s.r.l., Bozzola s.p.a., Commerciale Veneta Beltrame, Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Colle s.r.l., Schiavon Paride, Negro casa e servizi s.n.c., Vetreria Menegaldo & Tosatto, Arredamenti Bortoluzzi snc, Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a., Pitture & vernici snc, Gammasport;
 - **Cap. 2510 (spese di manten. e di funzionamento della scuola media) € 350,00.=**
con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Davanzo s.r.l., Bozzola s.p.a., Commerciale Veneta Beltrame, Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Colle s.r.l., Schiavon Paride, Negro casa e servizi s.n.c., Vetreria Menegaldo & Tosatto, Arredamenti Bortoluzzi snc, Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a., Pitture & vernici snc;
 - **Cap. 4130 (spese manutenzione ordinaria e gestione cimiteri comunali) € 500,00.=**
con le ditte Neri s.n.c., f.lli Massolin s.n.c., Taffarello s.n.c., Girardi Ivano, Movimento terra di Scotta Valter;
 - **Cap. 4140 (spese manutenzione ordinaria e gestione cimiteri comunali) € 500,00.=**
con le ditte Davanzo s.r.l., Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Neri s.n.c., Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a., Commerciale Veneta Beltrame;
 - **Cap. 5190 (spese di manutenzione e funzionamento di parchi e giardini) € 600,00.=**
con le ditte F.lli Massolin s.n.c., Taffarello s.n.c., Girardi Ivano, Tosetti Gabriella, Arredamenti Bortoluzzi snc, Movimento terra di Scotta Valter;
 - **Cap. 5200 (spese di mantenimento e funzionamento di parchi e giardini) € 500,00.=**
con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Davanzo s.r.l., Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Arredamenti Bortoluzzi snc, Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a., Pitture & vernici snc, Negro casa e servizi s.n.c.;
 - **Cap. 5310 (impianti sportivi – manutenzioni e riparazioni) € 400,00.=**
Taffarello s.n.c., Girardi Ivano, Tosetti Gabriella, Arredamenti Bortoluzzi snc, Movimento terra di Scotta Valter;
 - **Cap. 5320 (spese per il mantenimento e funz. di altri impianti sportivi) € 350,00.=**
con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Davanzo s.r.l., Bozzola s.p.a., Commerciale Veneta Beltrame, Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a., Pitture & vernici snc, Gammasport s.r.l.;
 - **Cap. 5325 (spese mantenimento e funzionamento palestra di Saletto) € 100,00.=**
con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Bozzola s.p.a., Commerciale Veneta Beltrame, Colle s.r.l., Schiavon Paride, Negro casa e servizi s.n.c., Vetreria Menegaldo & Tosatto, Gammasport s.r.l.;
 - **Cap. 5900 (manutenzione ordinaria delle strade comunali-servizi) € 2.500,00.=**
F.lli Massolin s.n.c., Tosetti Gabriella, Taffarello s.n.c, Girardi Ivano, Movimento terra di

- Scotta Valter; Davanzo scavi s.n.c., Zanardo s.r.l.;
- **Cap. 5910 (manutenzione ordinaria delle strade comunali)** € 2.000,00.=
Con le ditte Edilgarden s.n.c., Edilizia Perinotto s.n.c., Davanzo s.r.l., Super Beton s.p.a., Consorzio agrario di Treviso e Belluno, Salvadori agricoltura sas, Mosole s.p.a., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a. e Povegliano s.n.c., Movimento terra di Scotta Valter, Negro casa e servizi s.n.c.;
 - **Cap. 5930 (spese riparazioni danni da incidenti stradali)** € 500,00.=
con le ditte Povegliano segnaletica stradale s.n.c., Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a., Movimento terra di Scotta Valter, Davanzo scavi s.n.c., La semaforica s.r.l., Mosole s.p.a.;
 - **Cap. 5940 (spese riparazioni danni da incidenti stradali-servizi)** € 1.000,00.=
con le ditte Movimento terra di Scotta Valter, Davanzo scavi s.n.c.;
 - **Cap. 5960 (spese per la segnaletica stradale)** € 1.000,00.=
con la ditta Povegliano segnaletica stradale s.n.c., La semaforica s.r.l.;
 - **Cap. 6020 (spese per il servizio della pubblica illuminazione)** € 1.500,00.=
con le ditte Battaglia s.r.l., Marchiol s.p.a.;
3. Di dare atto che le acquisizioni di beni e servizi di cui sopra non comporteranno corrispettivi superiori ad € 40.000,00 per ciascuna delle ditte affidatarie.

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1
f.to Lorenzon Ivana

Lì 25/02/2014