

# COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE

Provincia di Treviso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2 – AREA TRIBUTI-VIGILANZA-CONTABILE

N. 56 DEL 18/02/2014

### OGGETTO:

**Servizio Asporto Rifiuti Solidi Urbani anno 2014.  
Assunzione impegno di spesa.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> di regolarità contabile</li><li>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato</b> <b>Baggio dr.ssa G. Aniska</b></p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria:</b> <b>FAVOREVOLE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile dell'Istruttoria</b> <b>Cadamuro dr.ssa Sara</b></p>
<p>Da pubblicare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001</li><li><input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>PARERE in ordine alla regolarità tecnica:</b> <b>FAVOREVOLE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile di P.O. n. 2</b> <b>Cadamuro dr.ssa Sara</b></p>	

**ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_**

<p>Publicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa</li><li><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato</li></ul> <p><b>VISTA nella seduta di G.C. del _____</b></p> <p style="text-align: center;"><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> <b>Ferrari dr. Giorgio</b></p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>
---

## **IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2**

### **Cadamuro dr.ssa Sara**

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. indica che *"ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato"*;
- il comma 1 dell'articolo di cui sopra stabilisce che si possano effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il decreto 19 dicembre 2013 (pubblicato gazzetta ufficiale n. 302 del 27.12.2013) ha differito al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 09.01.2014, che autorizza i responsabili ad assumere atti di impegno durante il periodo di esercizio provvisorio e fino all'approvazione del PEG definitivi per l'anno 2014;

Dato atto che non può essere rispettato il disposto dell'art. 163, comma 3 del D. Lgs. 267/00, in quanto trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la deliberazione del Consorzio Intercomunale Priula n. 37 del 12.12.2000 con la quale ha approvato il regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consorzio Intercomunale Priula n. 38 del 12.12.2000 con la quale ha approvato il regolamento per la disciplina della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che il Comune è un utente del Consorzio Priula per gli edifici utilizzati per le attività istituzionali e per le manifestazioni dallo stesso organizzate nonché per le utenze alle quali l'Ente intende sostituirsi relativamente al pagamento del costo del servizio di raccolta rifiuti solidi urbani;

Visto la comunicazione cessione rami d'azienda produttivi consortili a Contarina S.p.A. con decorrenza 01.01.2011 con la quale è stato comunicato che Contarina S.p.A. è subentrata nei contratti stipulati dal Consorzio per l'esercizio delle attività cedute, inerenti la gestione associata del servizio pubblico locale di gestione dei rifiuti e di altri servizi di interesse comunale;

Visto che tale cessione è stata perfezionata con atto del Dott. Paolo Talice, notaio in Treviso, repertorio n. 75.196 - raccolta 25.498, sottoscritto in data 10 dicembre 2010 e registrato a Treviso il 20.12.2010 al nr. 12.439/IT;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari";

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

## D E T E R M I N A

1. di assumere l'impegno di spesa per l'anno 2014 di complessivi € 22.500,00 per i servizi di asporto e smaltimento rifiuti a favore della ditta Contarina S.p.A., con sede in Spresiano (Tv), Via Vittorio Veneto n. 6, C.F. e P.I. n. 02196020263;
2. di imputare la spesa di € 22.500,00 al Cap. 4660, Tit. 1, Funz. 9, Serv. 5 Inter. 3 ad oggetto: "Spese per il servizio raccolta e smaltimento rifiuti" del Bilancio 2014 esercizio provvisorio;
3. di provvedere successivamente alla liquidazione previa acquisizione delle fatture e note di addebito per i servizi citati.

Lì 18/02/2014

**IL RESPONSABILE DI P.O. N. 2**  
f.to Cadamuro dr.ssa Sara

\\Margheritapclavoro\ArchivioDetermine\Determin2014\Determine corrette 14\Det056\_14.doc

Nome beneficiario	dati fiscali	importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
Contarina S.p.A.	C.F. 02196020263	24.000,00	Det. N. 56 del 18/02/2014 Servizio Asporto Rifiuti Solidi Urbani anno 2014 – Assunzione Impegno di spesa	Ufficio Tributi/Attività Produttive – Cadamuro dr.ssa Sara	Affidamento in house	