

COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA

N. 458 DEL 17/12/2013

OGGETTO:

**Servizio di pulizia e custodia della palestra comunale di Saletto.
Anno 2013. Adeguamento impegno di spesa.**

| | |
|--|--|
| <p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none">- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____; <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p> | <p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Zanatta Mara</p> |
| <p>Da pubblicare:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013<input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001<input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p> | |

ESECUTIVA IL _____

| |
|---|
| <p>Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa<input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato <p>VISTA nella seduta di G.C. del _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Ferrari dr. Giorgio</p> |
|---|

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 **Lorenzon Ivana**

Premesso che:

- 1) Ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- 2) Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- 3) Con deliberazione n. 44 del 22.05.2013, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013;

Richiamata la determinazione n. 472 del 22/12/2011 con la quale è stato affidato l'incarico per il servizio di pulizia e custodia della palestra di Saletto, alla "Alternativa cooperativa Sociale" (onlus) di Carbonera, per il periodo 01/01/2012-31/12/2014;

Richiamata inoltre la determinazione n. 47 del 07/02/2012 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio di cui sopra con l'Alternativa cooperativa Sociale (onlus) di Carbonera, per il periodo 2012-2014 (codice CIG Z4102774A9);

Constatato che, rispetto al calendario concordato all'inizio della stagione sportiva 2013/2014 e all'eccezionalità prevista contrattualmente per alcune gare e/o manifestazioni nella giornata di domenica, si è verificata l'esigenza di svolgere maggiori attività domenicali in occasione di campionati e manifestazioni sportive richiesti dall'utenza;

Constatato, inoltre, che alcune iniziative dell'Amministrazione Comunale, programmate all'aperto nel corso del corrente anno, si sono svolte in palestra a causa del maltempo, determinando un incremento del servizio di pulizia dei locali stessi;

Preso atto che tale variazione comporta una maggiore spesa per il servizio in questione e ritenuto quindi di adeguare l'impegno di spesa assunto con determinazione n. 47/2012;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di adeguare, per le ragioni descritte in premessa, l'incarico per lo svolgimento del servizio di pulizia e custodia della palestra di Saletto, di cui alla precedente determinazione n. 47/2012, conferito all'Alternativa cooperativa Sociale (onlus) di Carbonera, mediante assunzione dell'ulteriore spesa di € 1.300,00;
- 2) di imputare la spesa complessiva pari ad € 1.300,00 al Cap. al cap. 5335, (Tit. I, Funz. 6, Serv. 2, Int. 3), ad oggetto: "*Pulizia e servizi ausiliari palestra di Saletto*", del bilancio di previsione del corrente esercizio;
- 3) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, a prestazione eseguita, previa acquisizione delle relative fatture di addebito.

Lì 16/12/2013

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1
f.to Lorenzon Ivana

| Nome beneficiario | dati fiscali | Importo | Titolo dell'attribuzione | Ufficio e Responsabile procedimento | Modalità individuazione beneficiario | Progetto o curriculum o contratto o capitolato |
|--|----------------------|---------------|---------------------------------|--|--|--|
| Alternativa coop. sociale di Carbonera | P.IVA 00739410264 | € 1.300,00 | Det n. 458 Del 17/12/2013 | Ufficio Segreteria Lorenzon Ivana | Affidamento diretto Det. n. 472 del 22/12/2011 | |