



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

Prot. n.

Breda di Piave, 25/08/2023

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI SOCIO-CULTURALI, RICREATIVI E SPORTIVI

(in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 79 del 09/08/2023 e della determinazione del Responsabile di Area 3 n. 395 del 25/08/2023)

LA RESPONSABILE DI AREA

Premesso che:

- nel D.U.P. (Documento Unico Programmazione) 2023-2025 approvato con delibera di C.C. nr. 7 del 27/02/2023, alla Missione 05 è prevista la tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, alla Missione 06 è prevista l'attuazione delle Politiche giovanili, sport e tempo libero e alla Missione 07 è prevista la promozione del turismo;

- la cultura, nelle sue molteplici espressioni ha un immenso valore, può diventare vero motore del cambiamento e fonte di prosperità, perché incide nella vita e nella testa delle persone, creando le condizioni per attivare e sviluppare processi e pratiche di crescita e sviluppo della propria comunità e del proprio territorio, generando capitale sociale e umano, che tanto impatta anche su quello economico, promuovendo la cittadinanza attiva e contrastando le disuguaglianze sociali.

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare l'art.119, ai sensi del quale, in applicazione dell'articolo 43 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le Province e gli altri Enti locali indicati nel testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;
- il D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii in materia di codice dei contratti pubblici;

Considerato che, per l'organizzazione e l'ottimale svolgimento di eventi culturali, ricreativi e sportivi, occorre un forte impegno in termini finanziari ed organizzativi da parte dell'Amministrazione comunale, la quale ha valutato l'opportunità di ricercare sponsors quali ulteriori fonti di finanziamento per assicurare una migliore qualità degli eventi e, al contempo, un contenimento della spesa pubblica, in linea con le norme sopracitate;

Visti altresì:

- la L.n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con delibera di C.C. nr. 19 del 26/03/2010;



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

RENDE NOTO

che è scopo ed interesse del Comune di Breda di Piave – Area dei Servizi alla Persona, individuare, con il presente Avviso, soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione di alcuni eventi, meglio descritti in seguito, organizzati dall'Amministrazione Comunale nel periodo 01/09/2023-31/12/2025, al fine di perseguire interessi pubblici, realizzare maggiori economie e migliorare la qualità dei servizi prestati, in conformità ai fini istituzionali del Comune. La procedura da realizzare, come previsto dall'art. 3 del regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni, è la trattativa privata preceduta dalla pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse rivolto a tutti.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

La gestione delle sponsorizzazioni sarà regolata da apposito contratto.

1. INIZIATIVE E SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Breda di Piave – Area dei Servizi alla Persona, di seguito denominato “Amministrazione comunale”, intende attivare la procedura di sponsorizzazione per il finanziamento dei seguenti progetti:

1. Carnevale
2. Rassegna estate bredese
3. Festa dello Sport
4. Rassegna autunnale bredese
5. Halloween
6. Marketing del territorio
7. Natale
8. Progetti di carattere sociale
9. Altri eventi

Le sponsorizzazioni possono interessare tutte le iniziative, i progetti, le attività del Comune, compresi gli eventi a rilevanza artistico culturale e/o spettacolare organizzati dal Comune, sia direttamente che indirettamente, attraverso incarichi e/o collaborazioni.

L'Amministrazione comunale, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata a promuovere gli eventi sopracitati da realizzarsi nel territorio bredese nel periodo 01/09/2023-31/12/2025.

La sponsorizzazione, in denaro o tecnica, dovrà essere del valore minimo complessivo non inferiore a euro 200,00.

Il presente Avviso, in nessun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di soggetti potenzialmente interessati. Le offerte di sponsorizzazioni pervenute all'Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

3. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI E CRITERI

Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

- sponsorizzazioni di natura tecnica (sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l'oggetto della sponsorizzazione);
- sponsorizzazioni miste, in parte finanziarie, in parte tecniche (queste ultime sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l'oggetto della sponsorizzazione) a condizione che nell'offerta sia chiaramente esplicitato il valore della parte finanziaria distintamente da quello della parte tecnica (per questa ultima con l'evidenziazione delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo sponsor).

La ricerca di sponsorizzazione oggetto del presente Avviso non presuppone la necessità di svolgere una selezione tra le proposte presentate, riguardando l'organizzazione di iniziative ed eventi per i quali è possibile ed opportuno il coinvolgimento di più sponsor, assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi loghi, marchi e messaggi sul materiale promozionale.

Su richiesta del soggetto offerente, potrà essere assicurata la presenza di un solo logo, marchio e messaggio sul materiale promozionale relativo ad una specifica iniziativa, previa valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale del maggior vantaggio economico per l'Ente, derivante dall'offerta di sponsorizzazione stessa.

4. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 65 d.lgs. 36/2023 ss.mm.ii., comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-95 del D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii. e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

5. DIRITTI ED OBBLIGHI PER IL COMUNE (SPONSEE)

Al/i soggetto/i individuato/i come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale e tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione:

a) La facoltà di posizionare propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) sugli allestimenti e cartellonistica relativi all'evento/iniziativa, previo assenso dell'Amministrazione comunale.

b) La visibilità come sponsor dell'intervento sul sito istituzionale del Comune di Breda di Piave nelle pagine dedicate all'evento/iniziativa, nei social media dell'Ente (whatsapp, facebook, blog e newsletter della biblioteca comunale) e in altri luoghi pubblici del territorio (bacheche, esercizi pubblici, ecc.).

c) Eventuale comunicato e conferenza stampa dell'Amministrazione in occasione dell'illustrazione dell'evento/iniziativa, con presentazione del/degli sponsor.

d) Possibilità di valutare eventuali prestazioni richieste dallo sponsor.

e) Eventuali citazioni dello sponsor all'interno di specifici passaggi – spot radiofonici/televisivi dedicati ai singoli eventi, qualora previsti.

f) Possibilità per lo sponsor di produrre, a propria cura e spese, materiale di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa.

g) Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione comunale di individuare, in relazione alle singole entità di sponsorizzazioni, il main sponsor e di disporre forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti.

h) Possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni, comunicazioni e/o divulgazione nell'ambito di singoli progetti individuati in accordo con l'Amministrazione;

i) Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

j) In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di Breda di Piave, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

6. VANTAGGI, DIRITTI ED OBBLIGHI DELLO SPONSOR

In linea generale e tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione, allo sponsor derivano i seguenti vantaggi, diritti ed obblighi:

a) La deducibilità dei costi connessi alla sponsorizzazione, considerati alla stregua delle spese di pubblicità, secondo la normativa vigente;

b) In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto individuato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine indicato nel contratto di sponsorizzazione.

c) In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singola iniziativa e attività, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione comunale, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte, senza oneri a carico del Comune di Breda di Piave.

d) In sede di presentazione dell'offerta e di stipula del contratto, l'aspirante sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione comunale l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

e) Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 5, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

f) Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

g) L'eventuale occupazione di suolo pubblico ai fini della promozione non saranno soggette a pagamento del canone, come previsto dall'art. 28, lettera r), del vigente regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

7. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsee. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- ritenga possa derivare un conflitto di interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla all'immagine del Comune di Breda di Piave o delle sue iniziative;
- sia in corso con l'offerente una controversia legale;
- reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale;

- Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:
 - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di materiale pornografico o a sfondo sessuale;



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, o motivi di inopportunità generale, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di cui al presente Avviso dovranno pervenire preferibilmente **entro le ore 13.00 del 31 ottobre 2023**, tramite una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it
- mail all'indirizzo: urp@comunebreda.it;
- deposito di documentazione cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune (negli orari di apertura al pubblico: lun. 8.00-13.00, mar. 10.00-13.30; mer. 10.00-13.00 e 16.00-19.00, gio.10.00-12.30, ven. 8.30-13.30) a partire dal giorno della pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente e fino al 31 ottobre 2023;

Per i fabbisogni esplicitati all'art 2 del presente Avviso e non coperti da offerte pervenute nel termine sopraindicato, l'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso la facoltà di valutare e accogliere anche offerte pervenute oltre lo stesso termine, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor, nel rispetto delle modalità di cui al presente avviso.

La proposta dovrà contenere la denominazione del soggetto offerente, i relativi recapiti e la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazione eventi Comune Breda di Piave. Periodo 2023- 2025".

La proposta, redatta in lingua italiana dovrà essere compilata utilizzando il *modello allegato*, sottoscritta da un legale rappresentante del soggetto offerente corredata da un suo documento di identità in corso di validità, che contiene:

1. tutte le dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti per poter sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione, nonché l'accettazione delle seguenti condizioni:
 - accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
 - coerenza con gli interessi pubblici;
 - assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione e dell'iniziativa;
 - assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
 - inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
 - impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
 - impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'art. 7;
 - impegno ad accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione comunale.
2. sintetica descrizione dell'attività esercitata e curriculum aziendale dello sponsor;
3. indicazione delle modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere), specificando imponibile e aliquota Iva che dovrà essere applicata;
 - se tecnica, indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa/attività indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi.



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

- In caso di sponsorizzazione tecnica (erogazione diretta di servizi e/o fornitura di beni) ovvero di c.d. sponsorizzazione «mista» (in parte finanziaria e in parte tecnica), nell'offerta deve essere chiaramente esplicitato il valore della parte tecnica (per quest'ultima deve essere altresì evidenziato il valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo sponsor);
- 4. proposta di controprestazioni nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, con descrizione della promozione dell'immagine aziendale dello sponsor;
- 5. descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

9. ESAME DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte non presuppone di regola una procedura di comparazione selettiva delle stesse, ma riguarda esclusivamente i seguenti aspetti:

- valutazione da parte del Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 13 dell'ammissibilità e dell'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso, nonché della sua pertinenza con l'attività sponsorizzata. Ai fini dell'ammissione della proposta l'Amministrazione può chiedere al proponente modifiche ed integrazioni della stessa.
- valutazione da parte del Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 13 –della congruità del valore economico delle controprestazioni richieste dallo sponsor rispetto al valore economico della prestazione (tecnica o finanziaria) offerta dallo stesso. Laddove non sia riscontrata detta congruità, le parti potranno concordemente ridefinire le controprestazioni dello sponsee secondo valori ritenuti congrui dall'Amministrazione comunale. In mancanza di accordo in tal senso la proposta sarà considerata inidonea per mancanza di congruità economica.
- Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.
- In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.
- In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura tecnica, l'Amministrazione valuta quella che, per caratteristiche, qualità ed entità economica, ritiene più confacente all'oggetto della sponsorizzazione.
- In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione come previsto dal Regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni.
- In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. E' vietata qualsiasi forma di cessione a terzi, anche parziale del contratto di sponsorizzazione.
- Lo Sponsee si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.
- L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo di uno specifico progetto.
- Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti punti, l'Amministrazione comunale decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

10. FORMALIZZAZIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI

I rapporti tra l'Amministrazione, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione, che disciplinerà tra l'altro la visibilità e le forme di pubblicità differenziata in base al valore della sponsorizzazione (esempio a titolo indicativo: esposizione sponsor - nome, marchio, immagine, attività o prodotti - nello striscione banner se il valore è > € 1.000, in sola locandina se < € 500) da stipulare in una delle forme consentite dal Regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ossequio a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (cosiddetto GDPR) e del successivo decreto attuativo Dlgs 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla procedura in oggetto saranno acquisiti, dal Comune di Breda di Piave, Via Trento e Trieste n. 26, per le finalità correlate all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge.

I dati potranno essere comunicati:

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti, nei limiti consentiti dalla normativa in materia;
- agli Enti pubblici per lo svolgimento dei controlli e degli adempimenti conseguenti le procedure di appalto pubbliche (controlli sulle dichiarazioni sostitutive D.P.R. n. 445/2000, in materia di lotta alla criminalità mafiosa L. n. 575/65 e adempimenti fiscali L. n. 633/72);
- alla Prefettura competente per gli accertamenti "antimafia" (se dovuti);
- alla competente Agenzia delle Entrate per gli accertamenti fiscali.

I trattamenti dei dati saranno ispirati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Al concorrente, in qualità di interessato, spettano i diritti di cui al Capo III del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è il Comune di Breda di Piave;

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune.

I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD).

L'apposita istanza va presentata contattando il *Responsabile della protezione dei dati*:

Avvocato Veronica Dei Rossi - Recapito postale: Via Torino, n. 180/a - CAP: 30172 Città: Venezia-Mestre (VE) Telefono: 041.928221

E-mail: dpo@veronicadeirossi.com

PEC: veronica.deirossi@venezia.pecavvocati.it

I dati saranno conservati fino a quando sarà necessario o consentito secondo le finalità per i quali i dati sono stati ottenuti. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Via Trento e Trieste n. 26
31030 BREDA DI PIAVE
C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

PEC: protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it

Con la presentazione della proposta di sponsorizzazione, lo sponsor acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicati.

12. CLAUSOLA DI TUTELA

In caso di inadempimento, rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione, dovuto a cause imputabili allo sponsor, si applicheranno le norme del Codice Civile.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è la Funzionario di E.Q., Area 3 - Servizi alla Persona, d.ssa Sandra Fedrigo.

Per informazioni in ordine al presente Avviso, i soggetti interessati, potranno inviare, **le richieste di informazioni e chiarimenti** al seguente indirizzo di posta elettronica: urp@comunebreda.it oppure telefonare al n. 0422600153 ufficio URP.

14. PUBBLICITA'

Il presente avviso, ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Breda di Piave, e sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi di gara e contratti – Avvisi di selezione".

15. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Treviso.

Breda di Piave, 25/08/2023

**Il Responsabile di Area
D.ssa Sandra Fedrigo**

documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente