



# COMUNE DI BREDA DI PIAVE

31030 – BREDA DI PIAVE (TV)

Via Trento e Trieste, 26

c.f. 80006200267 - p.iva 00559560263

Prot. 94

Telefono: 0422-600153

Sito istituzionale: <https://www.comune.bredadipiave.tv.it/>

PEC: [protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it)

AREA 1 – AMMINISTRATIVA E TECNICA

**OGGETTO: Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse ai fini dell'individuazione di un soggetto a cui affidare la concessione in uso e la gestione dell'immobile comunale di piazzale Julia – Breda di Piave.**

**TERMINE DI PRESENTAZIONE: Ore 12:00 del 18 Gennaio 2023**

Il Comune di Breda di Piave, in esecuzione a quanto stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 28.12.2022, avente per oggetto “Atto di indirizzo per l'affidamento in gestione dell'immobile comunale di piazzale Julia – Breda capoluogo”, bene del patrimonio disponibile del Comune, con il presente avviso intende effettuare un'indagine esplorativa finalizzata ad ottenere manifestazioni di interesse da parte di associazioni di volontariato, senza scopo di lucro, aventi sede ed operanti nel territorio comunale, interessate all'affidamento della concessione in uso e della gestione di detto immobile, sito in Breda di Piave capoluogo.

Si dà atto che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a favorire la consultazione del maggior numero di soggetti, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione, che non costituisce invito ad offrire e non vincola in alcun modo l'Amministrazione la quale, a proprio insindacabile giudizio, potrà anche non dare corso alle successive fasi del procedimento. Infatti il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Breda di Piave, il quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Con il soggetto selezionato verrà stipulata apposita convenzione, il cui schema viene allegato al presente avviso.

Se la presente indagine esplorativa si concludesse con l'acquisizione di più soggetti

interessati alla gestione dell'impianto in discussione, verrà avviata idonea procedura selettiva sulla base dei criteri di seguito elencati:

1. Anno di fondazione dell'associazione di volontariato (da 0 a 4 punti);
2. Anno di avvio dell'attività associativa nel territorio comunale (da 0 a 5 punti);
3. Numero di soci/volontari facenti parte dell'associazione (da 0 a 3 punti);
4. Tipologia di attività svolta sul territorio e quantità/qualità dei servizi resi alla comunità (da 0 a 5 punti);
5. Attività svolte con rilievo anche esterno al territorio comunale (da 0 a 5 punti);
6. Disponibilità alla prestazione di opere di volontariato/attività di interesse pubblico da concordare con l'Amministrazione comunale (3 punti in caso positivo; 0 punti in caso di indisponibilità).

Verrà dichiarata vincitrice la proposta che avrà ottenuto il punteggio maggiore. La valutazione verrà compiuta da apposita commissione nominata dal responsabile di servizio competente.

Il Comune si riserva comunque la facoltà di affidare in via diretta la gestione dell'immobile in questione, qualora, a conclusione e sulla base dell'esito della presente indagine, si verificasse la presenza sul territorio comunale di un solo soggetto, regolarmente costituito e in possesso dei requisiti di seguito indicati, che presenti la manifestazione di interesse alla gestione dell'immobile in questione.

#### **1. DESTINATARI DELL'AVVISO**

Possono partecipare alla manifestazione di interesse i seguenti soggetti:

- Associazioni di volontariato, senza scopo di lucro, aventi sede ed operanti nel territorio del Comune di Breda di Piave, che non siano già assegnatarie di spazi, in altri immobili di proprietà comunale, con convenzione in corso di validità alla data di decorrenza della concessione oggetto del presente avviso (01.02.2023).

I soggetti devono detenere, al momento della presentazione dell'istanza, i seguenti requisiti particolari:

- possedere atto costitutivo e statuto in una delle seguenti forme: atto pubblico, scrittura privata autenticata o scrittura privata registrata. Da detti documenti dovrà risultare la conformità delle norme statutarie alle regole della democrazia interna nella gestione della società, l'elettività delle cariche sociali, l'obbligo di redazione del bilancio o rendiconto economico-finanziario, l'assenza di scopi di lucro;
- non essere incorsi nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione di beni pubblici per gravi inadempienze contrattuali;
- essere in regola con il pagamento dei canoni o non avere pendenze economiche con l'Amministrazione pubblica;
- essere in possesso di una struttura organizzativa ed operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale dell'immobile in concessione;
- non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Resta inteso che la suddetta manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e particolari richiesti per l'affidamento, i quali dovranno essere dichiarati dall'interessato e accertati dall'Ente in occasione della

procedura di affidamento. L'Ente si riserva la facoltà di chiedere agli interessati di comprovare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in merito al possesso dei requisiti di carattere generale e particolare del presente avviso.

## **2. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE**

L'immobile oggetto del presente avviso è situato in Piazzale Julia – Breda di Piave capoluogo e catastalmente identificato come segue: Comune di Breda di Piave – Sezione A – Foglio 9 – Mappale n. 18 sub. 4.

L'immobile viene concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e comprende le aree e gli edifici evidenziati nelle allegate planimetrie.

L'affidamento in concessione per la gestione del suddetto immobile prevede a carico del concessionario la conduzione ottimale dello stesso, che verrà regolata con apposita convenzione.

Le condizioni, modalità, termini per la concessione e gestione dell'impianto sono dettagliatamente descritti nello schema di convenzione allegato al presente avviso.

## **3. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La convenzione per la concessione in uso dell'immobile avrà durata di anni 10, con decorrenza dal 01.02.2023.

## **4. ONERI ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario è obbligato ad osservare e far osservare la maggiore diligenza nell'utilizzo dell'immobile e delle aree pertinenti, nonché degli arredi/attrezzature ivi collocati, onde evitare qualsiasi danno a persone o cose.

Il concessionario risponde, in via diretta ed esclusiva, di danni a persone o cose, assumendo ogni responsabilità civile, penale ed economica derivante dall'esercizio della concessione dell'immobile e dall'operato, anche omissivo, del personale da esso designato o, comunque, di terzi impegnati a qualsiasi titolo.

A tal riguardo è richiesta la sottoscrizione di apposita polizza RCT a copertura di eventuali danni che il concessionario possa arrecare a persone o cose. In assenza, l'Amministrazione non potrà procedere alla consegna dell'immobile.

E' onere del concessionario adempiere alla ordinaria manutenzione, nonché al mantenimento in costante stato di pulizia e di decoro dell'immobile per tutta la durata del periodo di concessione e riconsegnare lo stesso immobile allo stato originario, al termine della durata della concessione.

E' onere del concessionario assumere l'obbligo del pagamento di tutte le spese per le utenze ed eventuali vulture delle stesse.

All'interno ed all'esterno dell'immobile è vietata la pubblicità con qualsiasi mezzo, se non preventivamente autorizzata dal Comune.

Non è consentita al concessionario la sub-concessione del bene in uso, nonché l'affidamento a terzi della gestione, pena l'immediata revoca della concessione ed il risarcimento dei danni e delle spese cagionate all'Amministrazione.

E' altresì fatto divieto di adibire l'immobile e le aree pertinenti a destinazione diversa da quella indicata in convenzione, pena l'immediata revoca della concessione ed il risarcimento dei danni e delle spese cagionate all'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare opportuni controlli e sopralluoghi, ogni qualvolta lo riterrà opportuno, per verificare il corretto utilizzo del bene in concessione.

## 5. **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.**

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati ed interessati al presente avviso dovranno presentare apposita istanza, redatta in conformità al modulo predisposto dagli uffici e qui allegato, **entro le ore 12:00 del 18.01.2023**, con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Breda di Piave, negli orari di apertura;
- via PEC all'indirizzo [protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it) (in caso di invio a mezzo PEC farà fede l'ora di invio - NB: la casella PEC istituzionale riceve solo da altra PEC);
- via posta (in caso di invio postale non farà fede la data di spedizione ma la data di ricezione).

## 6. **ALTRE INFORMAZIONI**

Trattamento dei dati personali: l'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 riportata per esteso nella Sezione Privacy del sito web istituzionale del Comune di Breda di Piave ed affissa presso i locali dell'Ente, acconsentendo al trattamento dei dati nei termini ivi indicati.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Breda di Piave e sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.bredadipiave.tv.it/> dalla data del presente fino al 18.01.2023.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia, alla data di pubblicazione.

Responsabile unico del procedimento: Ivana Lorenzon - Responsabile dell'Area 1 – Amministrativa e Tecnica - tel. 0422.600153 (int. 1) - email: [segreteria@comunebreda.it](mailto:segreteria@comunebreda.it).

Breda di Piave, 03.01.2023

Il Responsabile di P.O. Area 1  
Ivana Lorenzon

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di BREDA DI PIAVE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da: Ivana Lorenzon