



# COMUNE DI BREDA DI PIAVE

31030 – BREDA DI PIAVE (TV)

Via Trento e Trieste, 26  
c.f. 80006200267 - p. iva 00559560263

Prot. 8110

Telefono: 0422600153

Sito istituzionale: <https://www.comune.bredadipiave.tv.it/>

PEC: [protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it)

AREA 1 – AMMINISTRATIVA E TECNICA

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, ALLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO ED ALLA GESTIONE DEI LOCALI E DELL'AREA PUBBLICA DI VIA DELLE RISORGIVE – BREDA CAPOLUOGO, DA DESTINARE AD INIZIATIVE DI INTERESSE PUBBLICO.**

### Il Responsabile di P.O. Area 1

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 23.06.2021, tramite il presente Avviso pubblico esplorativo, l'Amministrazione Comunale intende acquisire manifestazioni di interesse, da parte di Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale, alla esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo, nonché alla gestione dei locali comunali e dell'area circostante, situati in Via delle Risorgive a Breda di Piave, **da destinare ad iniziative con finalità di interesse sociale, culturale, sportivo, di promozione e valorizzazione del territorio, rivolte alle persone di tutte le età.**

L'area oggetto del presente avviso è catastalmente identificata come segue: Comune di Breda di Piave – Foglio 13 – Mappale n. 629, per un totale di circa complessivi mq. 9010; il tutto come da planimetria allegata, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1).

L'affidamento in gestione dei suddetti spazi da destinare può avvenire a favore delle Organizzazioni di volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale previsti all'art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 "Codice del Terzo Settore". L'affidamento in gestione sarà disciplinato da specifica convenzione, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del Codice del Terzo Settore, da sottoscrivere con l'Organizzazione di volontariato o l'Associazione di Promozione Sociale individuata con le modalità di cui al medesimo art. 56, comma 3, del codice citato.

Il presente avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura comparativa per ottenere l'affidamento in oggetto.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura comparativa e di assegnare direttamente la gestione dei locali nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta idonea.**

## **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Organizzazioni di volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale in possesso dei sotto elencati requisiti:

- devono essere regolarmente iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del D. Lgs. 03.07.2017, n. 117 **da almeno 6 mesi**, antecedenti la data del presente avviso, e non avere procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione, sia per la stipula della convenzione, sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dal Registro, non si darà luogo alla stipula della convenzione, ove la stessa risulti affidataria *(ai sensi dell'art. 101, commi 2 e 3, del D. Lgs. 117/2017, fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale e Imprese Sociali; il requisito dell'iscrizione al RUNTS, nelle more della piena operatività dello stesso, si intende soddisfatto da parte delle reti associative e degli enti del Terzo settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore);*
- gli enti interessati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare, i componenti degli organi sociali devono possedere idonei requisiti di moralità professionale. I reati considerati incidenti sulla moralità professionale sono i seguenti:
  - a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. n. 309/1990, dall'art.291- quater del D.P.R. n. 43/1973 e dall'art. 260 del d.lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - c. frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati

- e. connessi alle attività terroristiche;
  - e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. n. 109/2007;
  - f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. n. 24/2014;
  - g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- i componenti degli organi sociali non devono trovarsi in situazioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
  - i componenti degli organi sociali non devono essere stati destinatari di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - devono avere esperienza nella gestione di spazi pubblici destinati ad attività di interesse sociale, culturale, sportivo, di promozione e valorizzazione del territorio (turistico, ambientale, ecc.). **A tal fine, i soggetti partecipanti devono produrre una tabella sintetica riportante le esperienze gestionali acquisite).**

## **MODALITA' E CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO**

Le modalità e le condizioni dell'affidamento saranno disciplinate da apposita convenzione, i cui contenuti essenziali ed inderogabili saranno quelli di seguito riportati:

- il soggetto affidatario è tenuto a realizzare negli spazi comunali assegnati una struttura sociale polifunzionale, finalizzata allo sviluppo della socializzazione e alla promozione sociale, culturale, sportiva e civile delle persone di tutte le età, nonché allo svolgimento di attività di promozione del territorio;
- il soggetto affidatario, con la sottoscrizione della convenzione, si impegnerà ad adeguare, mettere in sicurezza (mediante gli interventi di manutenzione straordinaria che dovranno essere preventivamente approvati dal Comune proprietario), a gestire e custodire i locali e le aree esterne assumendo tutti gli obblighi inerenti la salvaguardia, la migliore conservazione del patrimonio comunale e l'assidua vigilanza necessarie a garantire il regolare funzionamento della struttura;
- le spese inerenti tali interventi, nonché quelle delle utenze e dei consumi durante il periodo di gestione restano in capo all'affidatario.

## **DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

La durata della convenzione, stimata in funzione dell'investimento ritenuto necessario, è stabilita in 10 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa, rinnovabile per ulteriori 5 anni per espressa e reciproca volontà delle parti.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al Comune di Breda di Piave **entro le ore 12.00 del giorno 9 Luglio 2021** utilizzando obbligatoriamente il modulo allegato (Allegato 2), debitamente sottoscritto dal legale rappresentante. Potranno essere

presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente (Sede Municipale in Via Trento e Trieste, n. 26 – 31030 Breda di Piave) o inviate all'indirizzo PEC: [protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it).

Per l'invio tramite PEC farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC. A pena d'esclusione, il documento inviato via PEC dovrà essere sottoscritto digitalmente.

In entrambe le modalità di consegna, alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Organizzazione o Associazione che ha sottoscritto la manifestazione di interesse.

## TRATTAMENTO DATI

I dati forniti al Comune di Breda di Piave con le manifestazioni di interesse saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ai fini del presente procedimento, nonché delle future eventuali fasi della procedura comparativa e della stipula della convenzione.

## INFORMAZIONI

Informazioni sul presente avviso potranno essere fornite dal sottoscritto Responsabile di posizione organizzativa – Area 1 all'indirizzo e-mail: [segreteria@comunebreda.it](mailto:segreteria@comunebreda.it), oppure al telefono n. 0422600153 (int. 1).

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile di P.O. Area 1 – Ivana Lorenzon.

Breda di Piave, lì 25.06.2021

*Il Responsabile di P.O. Area 1  
Lorenzon Ivana*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 82/2005 (CAD) e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

<p style="text-align: center;"><u>Unità Operativa</u> <b>Segreteria – Affari Generali – Protocollo</b> Orario ricevimento pubblico: Lunedì 8.00 – 13.00 Martedì 10.00 – 13.30 Mercoledì 10.00 – 13.00    16.00 – 19.00 Giovedì 10.00 – 12.30 Venerdì 8.30 – 13.30 Responsabile procedimento: Ivana Lorenzon Per informazioni: Tel. 0422.600153 – int. 1 e-mail: <a href="mailto:segreteria@comunebreda.it">segreteria@comunebreda.it</a></p>
--