

Il/La sottoscritto/a....., con riferimento all'avviso pubblico prot. n. _____ in data _____, relativo alla mobilità esterna, previa procedura selettiva, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - Cat. C1** - presso l'Unità Operativa "Servizi Demografici" di Codesta Amministrazione Comunale,

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la copertura del posto summenzionato tramite mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs 165/2001.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa - D.Lgs n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Testo Unico, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere nato/a il.....a.....(provincia.....);
2. di essere residente a(provincia.....), cap..... in via....., Tel. n.;
3. di indicare i seguenti recapiti per l'invio delle comunicazioni da parte di Codesto Comune:
 - PEC:,
 - oppure,
 - indirizzo di posta elettronica
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito in data presso con votazione.....;
5. di essere assunto/a a tempo indeterminato dal presso l'Amministrazione Pubblica denominata: nella categoria..... posizione economica..... profilo professionale a tempo pieno parziale Ore settimanali
6. di essere disponibile a prendere servizio a tempo pieno;
7. di aver superato il periodo di prova previsto dal CCNL per la categoria C;
8. che l'Amministrazione di appartenenza è soggetta a regime limitativo in materia di assunzioni di personale;
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
10. di non avere procedimenti disciplinari in corso, nè procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
11. di autorizzare il Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei dati personali, per tutti gli atti necessari all'espletamento dell'avviso di cui trattasi e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, consapevole che il mancato consenso non consente l'espletamento della procedura selettiva e l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro;
12. di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore;
13. di aver preso visione di ogni clausola dell'avviso pubblico di mobilità sopra indicato e di accettarlo integralmente ed incondizionatamente.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno a mezzo PEC o posta elettronica, agli indirizzi sopra indicati, ovvero pubblicazione sul sito web comunale se rivolte a tutti i candidati. Si impegna a far conoscere eventuali successive variazioni di PEC / posta elettronica, riconoscendo che il Comune di Breda di Piave non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

ALLEGA

- **curriculum formativo e professionale** debitamente sottoscritto;
- **nulla osta cessione del contratto di lavoro rilasciato dall'ente di appartenenza;**
- **fotocopia documento di identità** in corso di validità.

Data.....

Firma.....

(leggibile e per esteso)