

Uffici Comunali	0422/600153
telefax uff. segreteria	0422/600187
telefax uff. anagrafe	0422/600302
telefax uff. tecnico	0422/600772
polizia locale	0422/600214
telefax polizia locale	0422/607224
biblioteca	0422/600207



## Comune di Breda di Piave

Provincia di Treviso

Via Trento e Trieste n. 26  
31030 BREDA DI PIAVE

C.F. 80006200267 - P.IVA 00559560263

e-mail: [protocollo@comunebreda.it](mailto:protocollo@comunebreda.it)

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE – CAT. B3 – MANUTENTORE**

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME**

Alle singole prove di esame vengono assegnati i seguenti punteggi massimi:

- PROVA TEORICO-PRATICA: Punti 30
- PROVA ORALE: Punti 30

per un totale di 60 punti a disposizione della Commissione esaminatrice.

#### **IDONEITA'**

Sarà raggiunta l'idoneità ottenendo un punteggio minimo di punti 21/30 su ciascuna delle due prove d'esame.

#### **CRITERI PER LA PROVA TEORICO-PRATICA**

Come previsto dal bando di concorso, la prova potrà consistere nella esecuzione di lavorazioni di manutenzione del patrimonio e demanio, nella identificazione di guasti simulati, nella manutenzione di reti tecnologiche, impianti ed attrezzature, nella realizzazione di interventi in area di cantiere e/o cimiteriale, nella conduzione di macchine operatrici, nonché nell'accertamento delle conoscenze in materia di sicurezza ed esecuzione di altre operazioni tecnico-manuali inerenti il programma di esame.

In conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale in materia, viene stabilito che sarà individuata una sola prova teorico-pratica, uguale per tutti i candidati.

Tale scelta è motivata dal fatto che tutti i partecipanti si troveranno di fronte alle stesse difficoltà e quindi anche la valutazione comparativa potrà essere obiettiva e basata sulle soluzioni adottate da ciascun concorrente per risolvere le stesse problematiche.

Prima della prova si procederà ad estrazione per stabilire l'ordine cronologico dei candidati.

I candidati in attesa di espletare la prova saranno fatti accomodare in un locale distinto e lontano dal luogo ove si terrà la prova.

Gli stessi non potranno accedere ai locali ove si svolge la prova e non potranno, in alcun modo, avere contatto con coloro che usciranno da tali locali a prova conclusa.

La prova avrà durata massima di 20 minuti, con esclusione del tempo impiegato dalla Commissione per le operazioni preliminari e le necessarie spiegazioni.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

- abilità manuali, capacità organizzativa e modalità di esecuzione delle prove richieste
- conoscenza dei materiali in uso per l'esecuzione delle mansioni richieste
- tempi di realizzazione

#### **CRITERI PER LA PROVA ORALE**

La prova orale verterà sulle materie previste dal programma di esame ed elencate nel bando di concorso.

La prova consisterà nel porre ai concorrenti domande sugli argomenti previsti dal programma di esame. In conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento comunale in materia, viene stabilito che le domande saranno le stesse per ciascun concorrente.

La Commissione predisporrà tre elenchi di domande, da inserire in tre distinte buste; saranno poste ai concorrenti le domande contenute nella busta estratta a sorte prima dell'inizio della prova.

Sempre prima dell'inizio della prova, si procederà ad estrazione per stabilire l'ordine cronologico dei candidati.

I candidati in attesa di espletare la prova saranno fatti accomodare in un locale distinto e lontano dal luogo ove si terrà la prova.

Gli stessi non potranno accedere ai locali ove si svolge la prova e non potranno, in alcun modo, avere contatto con coloro che usciranno da tali locali a prova conclusa.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

- conoscenza dell'argomento
- completezza delle risposte
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi

Breda di Piave, 07.10.2019

Il Presidente della Commissione

Ivana Lorenzon

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di BREDÀ DI PIAVE. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:  
Ivana Lorenzon