



COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 56

in data 06.07.2016

OGGETTO

Esame ed approvazione schema di convenzione tra il Comune di Breda di Piave e la società Contarina Spa di Spresiano per la consultazione telematica della banca dati informatizzata dell'anagrafe della popolazione residente.

L'anno **duemilasedici** addì **sei** del mese di **luglio** alle ore **18.00** nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, nelle seguenti persone:

		Presenti	Assenti
Rossetto Moreno	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De Biasi Graziano	Vicesindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bertuzzo Monica	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bovo Katia	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Zaniol Lucio	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa alla seduta il Sig. **Ferrari dr. Giorgio** Segretario comunale.

Il Sig. **Rossetto Moreno** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa a trattare l'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La Società Contarina Spa con sede a Spresiano (TV), ha avanzato apposita richiesta al Comune di Breda di Piave, da noi acquisita agli atti con prot. n. 6848 del 08.06.2016, al fine di attivare il servizio di consultazione on-line della banca dati anagrafica, utile per permettere la "diretta" verifica degli indirizzi degli utenti residenti nel Comune di Breda di Piave, evitando così errori nel recapito delle fatture e spiacevoli solleciti di pagamento della tariffa corrispettiva per la gestione dei rifiuti;
- l'art. 43, comma 4, del D.P.R. 445/2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, stabilisce che le amministrazioni certificanti, al fine di agevolare l'acquisizione d'ufficio di informazioni e dati relativi a stati, qualità personali e fatti, sono tenute a consentire alle amministrazioni procedenti la consultazione per via telematica dei loro archivi informatici, nel rispetto della riservatezza dei dati personali;
- l'art. 2 comma 5 della Legge 127 del 15/5/1997 recita "I comuni favoriscono, per mezzo di intese o convenzioni, la trasmissione di dati o documenti tra gli archivi anagrafici e dello stato civile, le altre pubbliche amministrazioni, nonché i gestori o esercenti di pubblici servizi, garantendo il diritto alla riservatezza delle persone. La trasmissione di dati può avvenire anche attraverso sistemi informatici e telematici";
- Vista la circolare del 22/10/99, n. 8 del Dipartimento della Funzione Pubblica ad oggetto: "Modalità di svolgimento delle procedure di controllo previste dall'art.11 del DPR 20 ottobre 1998, n.403, Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative";
- la circolare del Ministero dell'Interno del 26 febbraio 2002, n. 3 ad oggetto "Autorizzazioni per la realizzazione di collegamenti, tramite terminale, tra le anagrafi comunali e gli enti previsti dal DPR 223/1989";
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni ed integrazioni, ad oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D. Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni ed integrazioni, ad oggetto "Codice dell'amministrazione digitale";
- Visto, altresì, il provvedimento n. 393 del 02/07/2015 del Garante della privacy, ad oggetto: "Misure di sicurezza e modalità di scambio dei dati personali tra amministrazioni pubbliche", che, in attesa della definizione da parte di Agid degli "standard di comunicazione e le regole tecniche" ai sensi dell'art. 58, comma 2 del C.A.D., conferma le specifiche misure tecniche e organizzative già individuate nell'Allegato 2 delle "Linee Guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni - art. 58 comma 2 del CAD" sopra richiamate;
- per dare seguito alla richiesta della Società Contarina Spa con sede a Spresiano (TV) è stato predisposto uno schema di convenzione che disciplina tutti gli aspetti dell'accesso alla banca dati informatizzata dell'anagrafe della popolazione residente;

Considerato che la consultazione della banca dati dell'anagrafe presenta vantaggi per la Società Contarina Spa con sede a Spresiano (TV), che in questo modo può avere un accesso tempestivo e diretto alle informazioni di cui necessita, e al Comune che può ridurre l'emissione di certificazioni;

Visto lo schema di convenzione tra il Comune di Breda di Piave e la Società Contarina Spa con sede a Spresiano (TV) per l'accesso alla banca dati informatizzata dell'anagrafe della popolazione residente, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal competente responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Ad unanimità di voti favorevoli, resi legalmente;

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le ragioni meglio espresse in premessa, lo schema di convenzione tra il Comune di Breda di Piave e la Società Contarina Spa con sede a Spresiano (TV) per l'accesso alla banca dati informatizzata dell'anagrafe della popolazione residente, composto di nr. 13 articoli e che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che, autorizzata alla sottoscrizione della suddetta convenzione, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, sarà Sandra Fedrigo – Responsabile dei Servizi Demografici;
- 3) di dichiarare all'unanimità la presente deliberazione immediatamente eseguibile a' sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

C:\Users\tecnico3\Documents\Lavori Pubblici\LL. PP\adeguamento antisismico\Delibera approvazione Vacil.doc



Convenzione fra il Comune di Breda di Piave e la Società Contarina Spa di Spresiano, (che svolge servizi rilevanti per i cittadini) per l'accesso in consultazione alla banca dati anagrafica e per l'eventuale estrazione in fruizione dei dati anagrafici e di stato civile.

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di _____, presso la sede comunale di Via Trento e Trieste, nr. 26, con la presente scrittura privata di convenzione da valere ad ogni effetto di legge

TRA

Il Comune di Breda di Piave, di seguito per brevità denominato Comune, rappresentato da Fedrigo Sandra (FDRSDR65M63M048X) nata a Villorba (TV) il 23/08/1965 che interviene nella qualità di responsabile dei Servizi Demografici

E

La Società CONTARINA Spa, di seguito per brevità denominata Società, rappresentata da Rasera Michele (RSRMHL65P07L407V) nato il 07/09/1965 a Treviso che interviene in qualità di Direttore Generale

PREMESSO CHE

Con nota del 08/06/2016 pervenuta al protocollo comunale nella stessa data, acquisita agli atti con prot. 6848, l'Ente chiedeva l'autorizzazione alla consultazione on-line dell'archivio anagrafico per gli adempimenti normativi e finalità istituzionali;

VALUTATA

la legittimità della richiesta, in considerazione dell'attività di interesse pubblico svolta istituzionalmente dalla suddetta società pubblica che svolge il servizio di gestione integrata dei rifiuti e altri servizi comunali;

- Vista la legge 1228/1954 (legge anagrafica) e il D.P.R. 223/1989 (regolamento anagrafico);
- Visto l'art. 43 del D.P.R. 445/2000 in materia di acquisizione diretta di documenti;
- Visto l'art. 2, comma 5, della legge 127/1997 che recita: "*I comuni favoriscono, per mezzo di intese o convenzioni, la trasmissione di dati o documenti tra gli archivi anagrafici e dello stato civile, le altre pubbliche amministrazioni, nonché i gestori o esercenti di pubblici servizi, garantendo il diritto alla riservatezza delle persone. La trasmissione di dati può avvenire anche attraverso sistemi informatici e telematici*";
- Visti il D. Lgs. 196/2003, codice in materia di protezione dei dati personali e le Prescrizioni a tutti i Comuni sulla gestione delle anagrafi del Garante in data 6 ottobre 2005 (GU n. 248 del 24/10/2005);
- Visto il D. Lgs. 82/2005 codice dell'amministrazione digitale;
- Viste le linee guida del 22 aprile 2011 adottate da DigitPA per la stesura delle convenzioni per la fruibilità dei dati delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale e il provvedimento n. 393 del 02/07/2015 del Garante della Privacy ;
- Vista la legge 183/2011, con particolare riguardo all'art 15 in materia di certificazioni e dichiarazioni sostitutive;
- Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 22/12/2011, Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e semplificazione del 22.12.2011 ad oggetto "adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della Legge 12 novembre 2011, n. 183;

Tutto ciò premesso, che si intende quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione, tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1-Definizioni

Ente consultante: la pubblica amministrazione, organismi di diritto pubblico, il concessionario e il gestore di un servizio pubblico, enti pubblici che svolgono rilevanti attività di servizio per i

cittadini e le imprese, che abbiano necessità di visionare informazioni anagrafiche per finalità istituzionali di rilevante interesse per il cittadino.

Dati in consultazione: la possibilità di accedere al dato in esclusiva visualizzazione e lettura senza che sussista un sistema tecnologico che consenta la sua estrazione automatica; il dato rimane pertanto all'interno del sistema informativo proprietario.

Dato in fruibilità: la possibilità di utilizzare il dato anche trasferendolo nei sistemi informativi automatizzati di un'altra amministrazione; il trasferimento del dato non modifica la sua titolarità.

Visura anagrafica: documento informatico erogato dal sistema informativo del Comune di Breda di Piave, avente forza probatoria di cui all'art. 2712 c.c. e contenente informazioni anagrafiche certificate per le pubbliche amministrazioni e concessionari e gestori di pubblici servizi.

Sistema Informativo Anagrafico: il sistema informativo integrato costituito da hardware, software di base e software applicativo proprietario che consente l'inserimento dei dati anagrafici e la loro conservazione previo trattamento autorizzato da parte degli ufficiali d'anagrafe.

ART. 2 – Oggetto della Convenzione

Il Comune, come sopra rappresentato, autorizza la Società che, come sopra rappresentata, accetta, all'accesso in sola visualizzazione alla banca dati informatica degli archivi anagrafici per le finalità istituzionali specificate nella richiesta e nei limiti specificati nei successivi articoli.

A tal fine la Società consultante si impegna a:

- a) utilizzare l'accesso alla banca dati per la consultazione delle informazioni anagrafiche messe a disposizione dal Comune di Breda di Piave, la cui conoscenza è necessaria e sufficiente per lo svolgimento delle operazioni di trattamento oggetto della propria attività istituzionale;
- b) non riprodurre o diffondere i dati contenuti nella banca dati e a non utilizzarli per fini diversi da quelli contemplati nella presente convenzione;
- c) svolgere il servizio di consultazione nel rispetto della normativa vigente in materia e secondo le modalità di seguito specificate;
- d) a non richiedere al Comune controlli sulle dichiarazioni delle persone inerenti le autocertificazioni e conferme dei dati anagrafici, che possano essere soddisfatte tramite l'accesso informatico alla banca dati, disciplinato dalla presente convenzione.

Le richieste non erogabili dal sistema informativo comunale e quelle storiche dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune (protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it)

ART. 3 – Modalità di accesso

Ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 196/2003, l'Ente consultante, nomina il responsabile del trattamento dei dati. Questi avrà il compito di identificare e nominare gli operatori incaricati al trattamento ai sensi dell'art. 30 del medesimo decreto legislativo e di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in esse previsto nonché le istruzioni impartite dal titolare.

L'Ente consultante si impegna a comunicare al Comune l'elenco degli incaricati che devono essere abilitati all'interrogazione della banca dati e si impegna, altresì, a informare i propri utenti sulle norme relative all'accesso alla rete del Comune e su quanto stabilito dalla presente convenzione.

Il Comune assegna le credenziali per l'accesso ai dati anagrafici a ciascun incaricato nominato dalla Società Contarina, al fine di consentire lo svolgimento delle attività di interrogazione della banca dati, nel rispetto delle norme del D.lgs. 196/2003.

Non è consentito l'accesso contemporaneo da più postazioni di lavoro con lo stesso identificativo.

Il Comune si riserva di disabilitare gli accessi, qualora rilevi anomalie nell'utilizzo del sistema o in caso di perdurante inutilizzo o per impossibilità di contattare gli utenti incaricati.

L'accesso sarà effettuato nel

Le credenziali di accesso sono costituite da un user name e una password nominativa alla quale verranno applicate tutte le restrizioni necessarie all'espletamento delle attività istituzionali e nessun'altra attività al di fuori di quella di consultazione del database dell'Anagrafe Comunale. L'Ente consultante si impegna a far sì che i propri incaricati mantengano ogni credenziale segreta, che non la divulgino e la conservino debitamente. La stessa sarà modificata secondo le policy di sicurezza nel tempo vigenti presso il Comune di Breda di Piave.

In caso di smarrimento della credenziale o di uno dei documenti sopra indicati o di cessazione di un utente dall'incarico, l'Ente consultante, per il tramite del proprio Responsabile del trattamento, si impegna a darne immediata notizia al Comune tramite e-mail all'indirizzo PEC del Comune (protocollo.comune.bredadipiave.tv@pecveneto.it) affinché si provveda alla disabilitazione.

ART. 4 – titolarità della banca dati anagrafica

Il Comune di Breda di Piave conserva la piena ed esclusiva proprietà delle informazioni contenute nella banca dati anagrafica e del sistema informatico relativo, nonché l'esclusiva competenza per la gestione, definizione, modificazione dei sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati.

Il Comune si riserva la facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali e/o organizzative ovvero nel caso ritenga di effettuare modifiche e innovazioni tecniche relative al sistema.

ART. 5 – Responsabilità del Comune

Nessuna responsabilità assume il Comune di Breda di Piave per eventuali danni di qualsiasi natura, diretti e/o indiretti, conseguenti ad eventuali inesattezze o incompletezze dei dati contenuti negli archivi o ad eventuali interruzioni tecniche o sospensioni del servizio, né per disservizi o maggiori spese derivanti dal variare delle tecnologie.

ART. 6 - Oneri

La Società Contarina Spa si assume gli oneri derivanti dalla connessione a Internet e dell'allestimento/adeguamento della/e postazioni di lavoro per la consultazione dei dati.

Il Comune di Breda di Piave, tramite il proprio CED si fa carico della consegna delle credenziali, che costituiscono le chiavi di accesso personalizzate, ai dipendenti autorizzati ed a fornire le istruzioni necessarie per il corretto uso dei sistemi informatici messi a disposizione.

Per l'accesso via web alla banca dati anagrafica della popolazione, in ragione del principio dello scambio di dati tra Pubbliche Amministrazioni inerenti le attività d'istituto e dello specifico ruolo ricoperto dal soggetto utilizzatore, non viene stabilito alcun canone

ART. 7 – Obblighi della Società consultante

La Società consultante si impegna ad utilizzare le informazioni ottenute tramite il collegamento esclusivamente per fini istituzionali nel rispetto della normativa vigente anche in materia di consultazione delle banche dati, con particolare riguardo alla tutela della riservatezza delle informazioni individuali e del segreto statistico; si impegna altresì, ad adottare ogni misura necessaria ad evitare indebiti utilizzi delle medesime informazioni.

La Società consultante garantisce la riservatezza dei dati, elaborazioni o quant'altro connesso al collegamento concesso.

ART. 8 – Tutela della sicurezza dei dati

Alla banca dati anagrafica possono accedere esclusivamente gli incaricati nominati dalla Società consultante, dotati dei propri identificativi di cui all'art. 3. Le stazioni di lavoro che si collegano con la banca dati comunale devono essere collocate in luogo non accessibile al pubblico e poste sotto la responsabilità dell'utente designato. Il Comune è legittimato a registrare tutti gli accessi sul proprio sistema informativo memorizzando le posizioni interrogate anche al fine di dare assistenza alle persone "consultate" in merito alla legittimità dell'accesso telematico, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Le registrazioni saranno memorizzate in appositi "files", che possono essere oggetto di trattamento solo per fini istituzionali per attività di monitoraggio e controllo ed essere messi a disposizione dell'autorità giudiziaria in caso di accertata violazione delle normative vigenti.

Le parti si impegnano per quanto di rispettiva competenza ad uniformarsi alle disposizioni della legge ed a quelle dell'Autorità del Garante per protezione dei dati personali in materia di standard di sicurezza dei dati, di responsabilità nei confronti di terzi e dell'Autorità Garante.

ART. 9 – Validità della convenzione

La presente convenzione ha validità annuale e avrà decorrenza, a tutti gli effetti, dalla data in cui l'Amministrazione Comunale comunicherà alla Società Contarina, per iscritto, l'abilitazione all'accesso alla predetta banca dati.

In mancanza di disdetta scritta da parte del Comune di Breda di Piave o della Società Contarina, da comunicare non meno di tre mesi prima della scadenza annuale, la convenzione si intenderà rinnovata per un altro anno e così di anno in anno, fatta salva la possibilità di apportare le modifiche e le variazioni che si rendessero necessarie con apposita determinazione e in accordo fra le parti.

Il Comune di Breda di Piave si riserva la possibilità di revocare la convenzione qualora non vengano rispettate le condizioni e modalità stabilite oppure qualora subentrino norme, disposizioni regolamentari e amministrative o direttive in materia di dati, incompatibili con quanto previsto nella convenzione stessa.

ART. 10 – Garanzia collegamento banca dati

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire il collegamento alla banca dati dell'anagrafe informatizzata, nei termini già precisati, durante il normale orario di lavoro degli uffici ed a comunicare alla Società Contarina, anche in presenza di brevi interruzioni, eventuali cause ostative alla effettuazione del collegamento. Al di fuori del suddetto orario, il collegamento alla banca dati è, comunque, disponibile, senza che alcun obbligo d'intervento e/o di comunicazione gravi sull'Amministrazione Comunale.

ART. 11 – Foro competente

Il foro competente a risolvere qualsiasi controversia che possa sorgere tra il Comune di Breda di Piave e la Società Contarina Spa durante l'esecuzione od allo scadere della presente convenzione, è quello di Treviso.

ART. 12 – Spese contrattuali

Non sono previste spese contrattuali.

ART. 13 – Registrazione

La presente convenzione, redatta in due originali non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art.1 della tabella allegata al DPR 26-04-86, n.131, lo sarà solo in caso d'uso con connesse spese a carico della parte richiedente.

Fatto, letto e approvato

Data, _____

Società Contarina Spa

.....

Comune di Breda di Piave

.....

PARERI

(art. 49, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Parere in ordine alla regolarità **TECNICA: FAVOREVOLE.**

li 04 luglio 2016



Il Responsabile dell'Unità Operativa
Sandra Fedrigo

Parere in ordine alla regolarità **CONTABILE:**

Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato

li _____

La suesata deliberazione fa parte del verbale della seduta come da frontespizio, che è dato per letto, approvato e sottoscritto prima della pubblicazione all'albo come segue:

IL PRESIDENTE
Rossetto Moreno

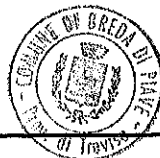


IL SEGRETARIO COMUNALE
Ferrari di Giorgio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(artt. 124 e 125 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico che copia del presente verbale è stata trasmessa ai capigruppo consiliari e pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 5 AGO. 2016 dove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.



Il Funzionario incaricato

Zanin Maria

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

(art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Visti gli atti d'ufficio, si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;

Il Funzionario incaricato

Copia conforme all'originale depositato in Ufficio Segreteria.

Il Funzionario incaricato

Li _____