

OGGETTO: **RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**
Legge n. 241/1990 - art. 28 del regolamento comunale di esecuzione

**AI SINDACO
DEL COMUNE di
31030 BREDA DI PIAVE**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, residente a _____ in via _____ n. ____,
nella sua qualità di (specificare, ove occorra, i poteri rappresentativi) _____

Telefono _____ Indirizzo mail _____

CHIEDE

- di prendere visione
- di prendere visione, con rilascio di copia semplice
- il rilascio di copia semplice
- di prendere visione, con rilascio di copia autentica (precisare l'uso che ne consenta il rilascio in esenzione dal bollo) _____
- il rilascio di copia autentica

dei sottoindicati documenti amministrativi (specificare gli estremi del documento, ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione):

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta):

La documentazione potrà essere ritirata anche dal sig. _____
nato a _____ il _____.

Il sottoscritto dichiara di essere a perfetta conoscenza del fatto che è tenuto al segreto nei casi specificatamente determinati dalla legge ed al rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 30-6-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

_____, _____

IL RICHIEDENTE

N.B.: barrare il quadratino che interessa.