

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Nota: tutti i testi tra parentesi () sono a titolo di esempio e vanno sostituiti con le informaz

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIULIA**
 Cognome **VETTORI**
 Indirizzo di residenza **VIA DEI CASONI 41**
 Telefono **0422 98188**
 Fax
 E-mail **giuly_vettori@yahoo.it**
 Nazionalità **ITALIANA**
 Data di nascita **07/07/1980**
 Posizione militare

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					
Prot. 12753					
Cat. 2	10 OTT 2013			Classe 3	
SEGRETO	DEMOGR.	SIREL	TRIBUTI	VIGILI	BIBLIOT.
SINDACO	UFF. TECN.	RAGION.	COMM.	MESSI	ASS. SOC.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ric
 (Data da . . . a . . .)

(Nome ed indirizzo del datore di lavoro) **DA DICEMBRE 2011 A GIUGNO 2012**
 (Tipo di azienda o settore)
 (Tipo di impiego) **STAGE PRESSO BIBLIOTECA COMUNALE**
 (Principali mansioni e responsabilità) **DI BREDA DI PIAVE**

ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequ
 con successo

(Data da . . . a . . .)
 (Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione) **LAUREA V.O. IN LINGUE ORIENTALI**
 (Master e/o stage) **DIPLOMA DI UCCO CLASSICO**
 (Votazione conseguita)
 (Qualifica conseguita)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera, ma non necessariamente riconosciute da certifica
 diplomi ufficiali

Prima lingua **ITALIANO**
 Altre lingue **INGLESE - GIAPPONESE**
 - Capacità di lettura **BUONA**
 - Capacità di scrittura **BUONA**
 - Capacità di espressione orale **BUONA**
 (Indicare le lingue e il rispettivo livello: eccellente, buono, elementare)
 Capacità e competenze relazionali
 - Vivere e lavorare in team con altre persone, in ambiente multiculturale
 (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)
 Capacità e competenze organizzative
 - Coordinamento e amministrazione di persone, progetti
 (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)
 Capacità e competenze tecniche
 - Con computer, attrezzature specifiche
 (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)
 Patente
 Altre capacità e competenze
 - competenze non precedentemente indicate
 (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Inserire ogni altra informazione pertinente.

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati AI SENSI DEL D.LGS. 30.06.2003 N. 1

10/10/2013

Breda di Piave

Giulia Vettori